

## آگهی تجدید مزایده عمومی

نوبت اول: ۱۴۰۳/۰۱/۱۹

نوبت دوم: ۱۴۰۳/۰۱/۲۶

شهرداری نی ریز در نظر دارد حق بهره برداری از مکان های ذکر شده را با مشخصات زیر از طریق مزایده عمومی برای مدت یکسال به بخش خصوصی واگذار نماید. لذا از کلیه متقاضیان دعوت به عمل می آید جهت دریافت اسناد مزایده و اطلاعات تکمیلی به شهرداری نی ریز مراجعه نمایند یا با شماره تلفن چهار رقمی ۰۷۱۵۳۲۰ داخلی ۳۰۷ و ۵۰۱ تماس حاصل نموده یا به سامانه شفافیت شهرداری نی ریز به آدرس <http://shafafiat.neyriz.ir> مراجعه نمایند. متقاضیان می بایست مبلغ سپرده شرکت در مزایده را به صورت ضمانتنامه بانکی معتبر در فرمهای قابل قبول در وجه شهرداری نی ریز با اعتبار حداقل سه ماهه و قابل تمدید و یا فیش واریزی به حساب ۰۱۰۵۶۹۲۲۶۲۰۰۴ بانک ملی شعبه احمد نی ریزی بنام شهرداری نی ریز به همراه اسناد مزایده شهرداری ارائه نمایند. متقاضیان می بایست کلیه اسناد را تا پایان وقت اداری مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۵ در پاکت لاک و مهر به آدرس فارس، نی ریز خیابان آیت الله طالقانی شهرداری نی ریز واحد دبیرخانه محرمانه تحویل نمایند. جلسه کمیسیون مزایده در ساعت ۹ صبح مورخ ۱۴۰۳/۰۲/۰۶ در شهرداری برگزار خواهد شد. حضور متقاضیان یا یک نفر به نمایندگی از طرف آنها با ارائه معرفی نامه رسمی در جلسه کمیسیون مجاز بوده و دعوت دیگری از متقاضیان به عمل نخواهد آمد. کلیه هزینه های نشر آگهی به عهده برنده مزایده می باشد. پرداخت کلیه کسورات قانونی به عهده برنده مزایده خواهد بود. در صورتیکه برندگان اول، دوم و سوم حاضر به انعقاد قرارداد نگردند سپرده ی آنها به ترتیب به نفع شهرداری ضبط خواهد شد. شهرداری در قبول یا رد پیشنهادات مختار است. سایر جزئیات و شرایط در اسناد مزایده درج گردیده است.

ردیف	کاربری	مترائ	شماره دفتر	اجاره ماهانه سال ۱۴۰۳		اجاره ماهانه سال ۱۴۰۴		مبلغ سپرده
				پایه پیشنهادی	پایه	پایه پیشنهادی	پایه	
۱	تجاری	۱۷	۱	۱۳.۰۰۰.۰۰۰	۱۸.۰۰۰.۰۰۰		۱۸.۶۰۰.۰۰۰	
۲	تجاری	۱۷	۲	۱۱.۰۰۰.۰۰۰	۱۵.۵۰۰.۰۰۰		۱۵.۹۰۰.۰۰۰	
۳	تجاری	۱۷	۳	۷.۵۰۰.۰۰۰	۱۱.۰۰۰.۰۰۰		۱۱.۱۰۰.۰۰۰	
۴	تجاری	۱۷	۴	۷.۵۰۰.۰۰۰	۱۱.۰۰۰.۰۰۰		۱۱.۱۰۰.۰۰۰	

### شرایط اختصاصی:

- ۱- مستاجر مکلف به پرداخت مال الاجاره غرفه خود در پایان هر ماه به حساب شهرداری می باشد در صورت عدم پرداخت مالا اجاره به ازای هر روز تاخیر ۷۵۰۰۰۰ ریال بعنوان جریمه دیرکرد از مستاجر در یافت می گردد.
- ۲- مستاجر می بایست طبق نظر شهرداری و طبق قرارداد منعقد اقدام نماید.
- ۳- در صورت عدم رضایت شهرداری از عملکرد مستاجر پس از دادن دو اخطار کتبی، قرارداد یک طرفه فسخ و مستاجر می بایست ظرف مدت یکماه نسبت به تخلیه غرفه اقدام نماید.
- ۴- تنها شخص برنده مزایده می تواند در غرفه فعالیت کند و حق واگذاری غرفه به غیر را ندارد.

امضاء اثر انگشت





## قرارداد اجاره غرفه های پایانه های مسافری

به استناد تبصره (۳) ماده (۴) آئین نامه اجرایی ماده (۲) قانون اصلاح لایحه قانونی احداث پایانه مسافری تردد اتومبیل های مسافری درون شهری در داخل شهر نی ریز مصوب ۷۳/۱۲/۱۰ و اصلاحیه های بعدی آن موضوع مصوبه شماره ۴۰۹/ت/۴۹۲۱۰ ه مورخ ۱۳۹۳/۱/۳۱ هیات وزیران که در این قرارداد آئین نامه گفته می شود و تبصره ذیل ماده (۲) قانون موصوف که غرفه های پایانه های مسافری را از شمول قانون روابط موجر و مستاجر مستثنی نموده و نیز مفاد رای واحدت رویه شماره ۶۳۶ مورخ ۷۸/۴/۱۵ دیوان عالی کشور مفاد . قرارداد نمونه توسط وزارت کشور ( سازمان شهرداریها و دهیاریهای کشور) با کسب نظر از وزارت راه و شهرسازی تهیه و به شرح زیر به مورد اجرا گزارد می شود .

این قرارداد بین شهرداری / سازمان پایانه مسافری حمل و نقل درون شهری به نشانی پایانه مسافری امام رضا (ع) که در این قرارداد شهرداری نامیده می شود به نمایندگی آقای حامد فرغت به عنوان شهردار از یک طرف و شرکت مسافری ..... نی ریز با مدیریت عاملی /خانم ..... به شماره شناسنامه ..... کد ملی ..... فرزند ..... به نشانی خیابان ..... که در این قرارداد بهره بردار نامیده می شود از طرف دیگر منعقد و طرفین در اجرای مفاد آن ملتزم گردیدند .

تبصره:نشانی تعیین شده از طرف بهره بردار محل اقامت قانونی او می باشد و هر نوع اخطار یا نامه سفارشی یا اظهار نامه که به نشانی مذکور ارسال شود ابلاغ قانونی تلقی شده و بهره بردار نمی تواند به عذر عدم اطلاع معتزل گردد . مگر آنکه یک هفته قبل به موجب اظهار نامه رسمی مراتب تغییر آدرس محل اقامت خود را با آدرس اعلامی نباید خارج از محدوده شهر باشد به شهرداری اعلام کرده باشد .

### ماده یک- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از واگذاری یک باب مغازه با متراژ ۱۷ متر مربع واقع در پایانه مسافری امام رضا که فعالیت بهره بردار در آن به موجب ماده ۳ قانون به نمایندگی از طرف شهرداری بوده و غرفه مزبور فقط برای کاربری فروش بلیط برابر ضوابط مندرج در این قرارداد و به موجب صورتجلسه تحویل و تحول در اختیار بهره بردار قرار خواهد گرفت .

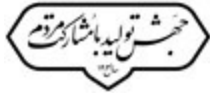
تبصره ۱ " صورتجلسه تحول و تحول غرفه موضوع قرارداد جزء لاینفک این قرارداد است





شهرداری نی ریز

پاسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استاندارداری فارس



تاریخ : ۱۴۰۳/۰۱/۲۴  
شماره : ۱۴۰۳/۳۱/۷۰/ص  
پیوست: ندارد

تبصره ۲: زمان های مجاز بهره برداری از سکو/ کانتر به شرح ذیل می باشد .

ماده دو - مدت قرارداد

مدت قرارداد دو سال خورشیدی از تاریخ ..... تا تاریخ ..... می باشد

تبصره : در صورت حفظ یا ارتقا درجه شرکت / موسسه در زمان عقد قرارداد تمدید و تجدید قرارداد برای دوره های متوالی دو ساله بعدی با رعایت سایر مقررات آئین نامه بلامانع ست .

ماده ۳ مبلغ قرارداد

مبالغ دریافتی بابت مال الاجاره با استناد به نظریه کارشناسی و صورتجلسه کمیسیون معاملات شهرداری بدین شرح اخذ گردید ( سازمان حمل و نقل همگانی)

بهره بردار متعهد است در طی دوره بهره برداری ماهیانه \*ریال و جمعا سالیانه\*ریال مبالغ دریافتی بابت مال الاجاره اخذ گردید واریز و فیش آن را به شهرداری تسلیم نماید تاخیر بهره بردار در پرداخت وجه فوق تا ۱۵ روز از پایان هر ماه موجب ایجاد حق فسخ برای شهرداری خواهد بود.

ماده ۴- سپرده حسن انجام خدمات و تعهدات:

به استناد ماده(۳) آئین نامه بهره بردار مبلغ -----ریال(معادل شش ماه اجاره بها) به صورت نقد یا ضمانت نامه بانکی به عنوان سپرده حسن انجام تعهدات به شهرداری پرداخت نماید. تتمه و یا تمام وجه پرداختی این ماده پس از کسر مطالبات احتمالی بابت تعادل در پرداخت اجاره بها یا حدوث هرگونه خسارت به تاسیسات ساختمان، لوازم و تجهیزات پایانه و ... از جانب بهره بردار یا عوامل وی، به بهره بردار مسترد خواهد شد.

ماده ۵- تعهدات مستاجر

۱-۵ بهره بردار متعهد است در حفظ و نگهداری غرفه و رعایت نظافت ان اقدام لازم به عمل آورد. به نحوی که غرفه و تجهیزات مربوط به شهرداری را به همان وضع که تحویل گرفته در پایان مدت یا هنگام فسخ قرارداد به شهرداری تحویل دهد. همچنین در صورت کمبود وسایل و وارد آوردن هرگونه خسارت به غرفه، تاسیسات، ساختمان، لوازم و تجهیزات پایانه و اموال تحویلی مسئولیت آن با بهره بردار است. میزان خسارت وارده توسط کارشناس منتخب شهرداری(کارشناس رسمی دادگستری) برآورد خواهد شد و نظریه کارشناس مزبور غیرقابل اعتراض است . شهرداری خسارت خود را از محل سپرده حسن انجام تعهدات وصول خواهد کرد.

استان فارس، شهرستان نی ریز  
خیابان آیت الله طالقانی (ره)  
☎ 071\_5320 203\_74915  
☎ 07 1\_ 5 3 8 3 05 3 3  
✉ Info@neyriz.ir  
🌐 www.neyriz.ir



- ۲-۵ - چون وقوع حوادثی از قبیل آتش سوزی به لحاظ وجود مواد سوختنی قابل اشتغال در محیط کار در پایانه متحمل است از این بهره بردار موظف است تمامی جهات پیشگیرانه ایمنی از جمله تهیه وسایل اطفاء حریق را رعایت نماید در غیر اینصورت مسئولیت هرگونه خسارت جانی و مالی وارده به شهرداری (در محدوده مفاد ماده ۵) بهره بردار، مراجعین و مستخدمین او به عهده بهره بردار خواهد بود.
- ۳-۵ - نماینده مسئول و تام الاختیار بهره بردار باید در زمان فعالیت در محل غرفه حضور داشته و کارکنان خود را کنترل و سرپرستی نماید . بهره بردار امین اموال و وسایل جامانده از سوی مراجعین بوده و موظف است فهرست اسامی کارگران خود را با قید نشانی کامل به شهرداری ارائه نماید.
- ۴-۵ - هرگاه در مقام اجرای مفاد این قرارداد شهرداری مبلغی از محل سپرده حسن انجام تعهدات (موضوع ماده ۴) برداشت کند، لازم است مراتب را بصورت کتبی به بهره بردار اعلام نماید. بهره بردار مکلف است ظرف مدت بیست روز کسری مزبور را تامین نماید به نحوی که در تمام مدت استقرار وی در غرفه تمام سپرده در اختیار شهرداری باشد تخلف از این شرط موجب فسخ قرارداد و تخلیه ملک برای شهرداری خواهد بود.
- ۵-۵ - هر نوع تغییر در بنای غرفه و دکوراسیون آن با موافقت شهرداری و به هزینه بهره بردار مجاز است. این تغییرات هیچ تعهدی برای شهرداری و حق و حقوقی برای بهره بردار خارج از توافق فی مابین ایجاد نخواهد کرد.
- ۶-۵ - شهرداری در مقابل حفظ اموال بهره بردار در صورت رعایت بند (د) ماده ۲۶ هیچ گونه تعهدی نداشته و مسئولیت آن به عهده خود او خواهد بود.
- ۷-۵ - بهره بردار متعهد است هزینه آب، برق، گاز و تلفن اختصاصی را در مهلت مقرر پرداخت نماید. در صورت عدم پرداخت هزینه های یادشده ظرف مدت ۱۰ روز پس از اخطار شهرداری مبادرت به برداشت بدهی از محل ضمانت حسن انجام خدمات و تعهدات نموده و برابر ماده ۸ این قرارداد اقدام خواهد نمود.
- ۸-۵ - در صورت عدم رعایت شرایط مذکور در آئین نامه و این قرارداد و عدم اجرای تعهدات ناشی از این قرارداد از جمله تاخیر در پرداخت مال الاجاره و یا تاخیر در پرداخت هزینه های مذکور در ماده (۱۱) شهرداری طبق تبصره (۲) ماده (۳) آئین نامه اجرایی، مجاز به اقدام خواهد بود.
- ۹-۵ - پرداخت هر نوع مالیات، عوارض، حق بیمه و سایر حقوق دولتی مربوط به غرفه حمل و نقلی موضوعی این قرارداد به عهده بهره بردار بوده و استرداد سپرده حسن انجام تعهدات، موضوع ماده (۴) وفق تبصره (۴) ذیل ماده (۳) آئین نامه موکول به ارائه مفاد حساب بیمه و تسویه حساب موارد مندرج در ماده (۳) آئین نامه است.
- ۱۰-۵ - در صورت فسخ قرارداد چنانچه بهره بردار شخصاً غرفه را تخلیه و تحویل ننماید . تصرف غرفه وفق حکم قانونی مندرج در قسمت اخیر تبصره ذیل ماده (۲) قانون توسط شهرداری رسماً انجام شده و صورت ریز اموال و وسایل موجود در غرفه با رعایت تشریفات قانونی تهیه و تنظیم می شود این اموال در جای محفوظی نگهداری و مراتب به





بهره بردار اعلام خواهد شد. بهره بردار مکلف است ظرف مدت یک هفته نسبت به انتقال اثاثیه مزبور اقدام والا شهرداری هزینه نگهداری را از محل سپرده حسن انجام تعهدات برداشت خواهد کرد. نظر شهرداری در مورد تشخیص و برآورد هزینه نگهداری قطعی بوده و برای بهره بردار لازم الاتباع است.

۱۱-۵ - بهره بردار حق واگذاری موضوع قرارداد را کلاً یا جزئاً تحت هیچ یک از عناوین حقوقی از قبیل وکالت، صلح، اجاره، بیع و .. به غیر ندارد در صورت تخلف طبق تبصره (۲) ماده (۳) این نامه شهرداری حق فسخ خود را اعمال خواهد کرد.

۱۲-۵ - ایجاد هرگونه سروصدا برای تبلیغ و جلب مشتری و نصب بلندگو از طرف بهره بردار با استفاده از فضای خارج از غرفه ممنوع است.

۱۳-۵ - بهره بردار موظف به اجرای دقیق مفاد آئین نامه، بخش نامه‌ها و دستورالعمل‌های صادر شده از وزارت راه و شهرسازی (سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای) و شهرداری‌های کشور (سازمان پایانه مسافربری) در چارچوب وظایف قانونی و کلیه قوانین و مقررات حمل و نقل عمومی کشور می‌باشد.

۱۴-۵ - محل مورد بهره برداری فقط برای شغل ذکرشده در قرارداد بوده و بهره بردار حق تغییر شغل و تداخل صنفی با سایر غرفه‌ها و جایگاه را ندارد.

۱۵-۵ - بهره بردار تحت هیچ عنوان مجاز به استفاده مسکونی از محل مورد بهره برداری آن به صورت موقتی یا دائم برای خود و سایرین نیست.

۱۶-۵ - هرگونه تعطیلی که براساس اختیارات قانونی نهادها، سازمان‌ها، موسسات دولتی یا بواسطه اخطار شهرداری به دلیل عدم اجرای مفاد یکی از بندهای قرارداد به عمل آید. حقی برای بهره بردار در رابطه با عدم پرداخت حقوق شهرداری نسبت به باقیمانده مدت قرارداد و همچنین زمان تخلیه ایجاد نخواهد کرد و بهره بردار ملزم به پرداخت حقوق مذکور می‌باشد.

۱۷-۵ - بهره بردار مجاز به تعطیلی محل نبوده و در صورت تداوم این عمل حداکثر به مدت سه ماه موضوع جهت تعیین تکلیف و اعلام نتیجه به شهرداری به سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای اطلاع داده می شود.

تبصره: تداوم فعالیت بهره بردار منوط به دارا بودن پروانه فعالیت معتبر صادره از سوی سازمان راهداری و حمل و نقل جاده ای می باشد.

۱۸-۵ - صدور پروانه بهره برداری به نام بهره بردار در طول مدت قرارداد، حق خاصی در رابطه با غرفه و موضوع قرارداد برای او ایجاد نکرده و این امر مانع اعمال اختیارات شهرداری پیش بینی شده در قرارداد) در مورد لغو یک جانبه قرارداد و تصرف غرفه راسا نبوده و نخواهد بود.





۱۹-۵ - بهره بردار مکلف است پس از اتمام مدت قرارداد در صورت عدم توافق یا تمدید قرارداد بدون هیچ گونه دزدی محل مورد نظر را تخلیه و تحویل نماید. در غیر اینصورت شهرداری مجاز است با توجه به شرایط ذکر شده در قرارداد و عدم شمول موضوع به مفاد قانون موجر و مستاجر، محل را با اخطار دوماهه رسماً تخلیه، تصرف و نبت به برداشت مطالبات و حقوق خود از محل سپرده حسن انجام تعهدات اقدام نماید.

۲۰-۵ - در اجرای تبصره (۳) ماده (۳) آئین نامه، هیچ گونه وجهی تحت عنوان سرقفلی یا پیش پرداخت از طرف بهره بردار به شهرداری پرداخت نشده و هنگام تخلیه نیز بهره بردار حق هرگونه ادعا و یا مطالبه ای از این بابت را از خود سلب و ساقط نمود.

۲۱-۵ - با امضای این قرارداد و صورتجلسه تحویل و تحول، غرفه موضوع این قرارداد در اختیار بهره بردار قرار گرفته و نامبرده اقرار به تصرف آن می نماید.

تبصره: نصب تابلو شرکت پایانه در براساس اجاره نامه اداره کل حمل و نقل و پایانه های استان منبى بر نام مجاز و قابل استفاده توسط شرکت خواهد بود.

۲۲-۵ - بهره بردار متعهد است چنانچه قبل از انقضای مدت قرارداد، از ادامه بهره برداری به هر دلیل انصراف نماید معادله سه ماه حق نگهداری ماهیانه به عنوان ضرر و زیان حامل به شهرداری پرداخت نماید و در قالب اقامه قرارداد خاتمه یابد.

۲۳-۵ - بهره بردار ضمن امضاء این قرارداد اقرار می نماید مشمول ممنوعیت مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و کشوری مصوب دیماه ۱۳۳۷ نمی باشد در صورت احراز تخلف از این ماده شهرداری راساً نسبت به فسخ قرارداد اقدام می نماید.

۲۴-۵ - بکارگیری اتباع خارجی به منظور انجام کارهای غرفه توسط بهره بردار ممنوع است. در صورت مشاهده برابر مقررات برخورد خواهد شد و مسئولیت پاسخ گویی در مراجع ذیصلاح به عهده بهره بردار است.

#### ۶- تعهدات شهرداری در مقابل بهره بردار شامل موارد زیر است:

الف- تامین انبار توشه

ب- تامین محل استراحت رانندگان

ج- تامین انشعاب آب، برق، گاز، خط تلفن اختصاصی و اینترنت، سرمایه و گرمایش عرف

د- تامین امنیت عرف با استفاده از شیوه های مناسب





هـ- تامین پوشش بیمه آتش سوزی عرف

تبصره: ورود، خروج و توقف موقت، برای سرویس دهی نقلیه عمومی تحت پوشش شرکت‌های مسافری در پایانه رایگان می باشد.

#### ماده ۷ - رفع اختلاف

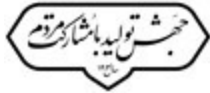
در صورت بروز اختلاف بین عرف مجاور در پایانه، در صورتی که موضوع مربوط به نحوه استفاده و بهره برداری از غرفه ها باشد نظر شهرداری برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود. در غیر اینصورت طرفین موظفند سایر موارد را در مرجع صالح تعقیب ننموده و از مزاحمت، مناقشه بین عرف پرهیز نمایند. در صورت تخطی شهرداری مجاز به فسخ قرارداد هریک از طرفین خواهد بود.

#### ماده ۸- نسخ قرارداد

این قرارداد مشتمل بر (۸) ماده و (۷) تبصره در چهار نسخه تنظیم و به امضاء طرفین رسیده که یک نسخه آن نزد بهره بردار و نسخه دوم آن در اختیار شهرداری، نسخه سوم آن در پرونده غرفه مذکور و یک نسخه از سوی شهرداری به اداره کل راهداری و حمل و نقل جاده ای استان ارسال می گردد.

امضاء





### فرم پیشنهاد قیمت شرکت در مزایده

اینجانب / شرکت ..... فرزند / شماره ثبت ..... به شماره کد ملی / شناسه ملی ..... به نشانی ..... شماره تلفن تماس ..... با مطالعه دقیق فرم شرایط شرکت در مزایده اجاره دفاتر مسافری واقع پایانه امام رضا (ع) ضمن بازدید محل و قبول وضع موجود و پذیرش کلیه تعهدات و موارد فوق الذکر و با اعلام اینکه شرایط عمومی و خصوصی کلیه اوراق و مدارک مربوط به مزایده مزایده اجاره هشت باب مغازه و کارواش در پایانه مسافری را به طور کامل مطالعه و کلیه ضوابط آن را با قید کلمه قبول است مهر و امضای نموده و آمادگی خود را جهت شرکت در مزایده طبق شرایط اعلام شده و طی فیش شماره ..... مورخ ..... به مبلغ ..... بابت سپرده شرکت در مزایده مبلغ پیشنهادی خود را جهت دفتر شماره ..... ماهیانه به مبلغ ..... ریال برای سال ۱۴۰۳ ماهیانه به مبلغ ..... ریال برای اعلام میدارم تا در صورت برنده شدن در مزایده با آن شهرداری قرارداد منعقد نمایم .

نام و نام خانوادگی

محل مهر و یا امضاء صاحبان امضاء تعهد آور







فرم تسویه حساب مستاجران قبلی

لیست پرداخت مال الاجاره ----- مربوط به مستاجر -----

شروع قرارداد:

شماره و تاریخ قرارداد :

مبلغ اجاره ماهانه : ریال

مبلغ کل تا پایان قرارداد :

ردیف	تاریخ پرداخت	شماره فیش	مبلغ پرداخت	مبلغ بدهی تا پایان قرارداد	توضیحات
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					

#signature#





رونوشت:

خانم لیلا پاک نیت مسئول محترم امور قراردادها

استان فارس، شهرستان نیریز  
خیابان آیت... طالقانی (ره)  
☎ 071\_5320 203\_74915  
☎ 071\_53830533  
✉ Info@neyriz.ir  
🌐 www.neyriz.ir

