

"شرح خدمات تسهیلگران میانی در راه اندازی مراکز توسعه محله" (بخش سوم)

گام هفتم- برنامه‌ریزی مشارکتی؛ نوشتن سند برنامه‌های بازآفرینی محله را با مشارکت مرکز توسعه محله و نهاد توسعه محله، تسهیل کنیم.

۷-۱- تدوین سند راهبردی بازآفرینی محله هدف (سند مشارکتی)

در این بخش، سند راهبردی بازآفرینی محله هدف با مشارکت مرکز توسعه محله، نهاد توسعه محله و کارگروه‌های تخصصی آموزش دیده (در گام پنجم) و با تسهیلگری میانی و در چارچوب ابعاد برنامه‌های بازآفرینی به شرح زیر تدوین خواهد شد.

۷-۱-۱- تحلیل وضعیت محله با استفاده از تکنیک سوات در کلیه زمینه‌های مطالعاتی (جمعیتی، اجتماعی، فرهنگی، اقتصادی، زیست محیطی، حقوقی، مدیریتی- هماهنگی‌های بین بخشی، مشارکت و ...)

۷-۱-۲- ارزیابی و تحلیل یکپارچه از وضعیت محله هدف

۷-۱-۳- دسته‌بندی موضوعی نیازها برحسب سنجش وضعیت و نیازسنجی برحسب نهاد متولی و اولویت‌بندی آنها

۷-۱-۴- ارزیابی برنامه‌های پیشنهادی جامعه محلی و نهادهای مدیریت شهری

۷-۱-۵- تدوین بیانیه چشم‌انداز بازآفرینی محله یا محدوده هدف با توجه به حصول شناخت تفصیلی از وضعیت موجود آن

۷-۱-۶- ارزیابی پتانسیلها و امکانات شهر در ارتباط با بازآفرینی محله هدف

۷-۱-۷- تدوین پیش‌نویس سند راهبردی محله هدف (این سند باید شامل اهداف کلان، اهداف عملیاتی، راهبردها در کلیه زمینه‌های مطالعاتی و برحسب نیازسنجی انجام شده و نقشه چارچوب استراتژیک فضایی محله باشد)

تذکر: در این سند، ارائه راهبردهای مشارکت مردمی نیز الزامی است و برحسب ضرورت شامل ضوابط و مقررات در موارد خاص نیز می‌شود.

۷-۲- تدوین سند عملیاتی و برنامه‌های اقدام

۷-۲-۱- تدوین پیش‌نویس برنامه‌های عملیاتی بازآفرینی محله هدف شامل لیست اقدامات و برنامه‌ها، به تفکیک اولویت اقدام به تفکیک زمینه‌های اصلی برنامه‌ریزی؛

- بهسازی و نوسازی مسکن،

- ارتقاء کیفیت عرصه‌های عمومی و بهسازی محیطی،

- زیرساخت‌ها و خدمات،

- پروژه‌های محرک توسعه

- برنامه‌های توانمندسازی جامعه محلی

- برنامه‌های ساماندهی و توسعه کسب و کار و اشتغال

- برنامه‌های رفع پالش‌های اجتماعی محله

۲-۲-۷- شناسنامه‌های عملیاتی کلیه پروژه‌ها و برنامه‌های اقدام

۳-۲-۷- ارزیابی کیفی اثرات و پیامدهای اجتماعی و زیست محیطی طرح‌ها و برنامه‌ها

۴-۲-۷- امکانسنجی مالی و ارزیابی اقتصادی پروژه‌ها و برنامه‌های اقدام

۵-۲-۷- چارچوب اجرایی و ساختار تشکیلاتی اجرا، هدایت و کنترل آنها

۶-۲-۷- ارائه برنامه‌های توانمندسازی نهادهای موجود برحسب برنامه‌های عملیاتی و اقدام

۷-۲-۷- جدول زمانبندی و بودجه بندی اقدامات و برنامه‌های عملیاتی

۸-۲-۷- تدوین پیش‌نویس پلان مدیریت مشارکتی برنامه‌های بازاریابی در چارچوب سند

۹-۲-۷- تعیین الزامات هماهنگی پروژه‌ها و برنامه‌های اقدام با اسناد بالادست مصوب در محدوده یا محله هدف

۱۰-۲-۷- ارائه پیش‌نویس سند راهبردی و برنامه‌های عملیاتی به همراه گزارش ارزیابی اثرات آنها و تعیین الزامات

هماهنگی با اسناد بالادست به مدیریت شهری و ارزیابی نظرات آنها

۱۱-۲-۷- ارائه پیش‌نویس سند راهبردی و برنامه‌های عملیاتی به همراه گزارش ارزیابی اثرات آنها به جامعه محلی و

سازمان‌های مردم نهاد و ارزیابی نظرات آنها

۱۲-۲-۷- ارائه پیش‌نویس پلان مدیریت مشارکتی محله یا محدوده هدف به مدیریت شهری و جامعه محلی و اخذ

تأییدیه از آنها

۱۳-۲-۷- تدوین نسخه نهایی سند راهبردی و برنامه‌های عملیاتی بر اساس بازبینی اقدامات، برنامه‌ها و طرح‌های

پیشنهادی برحسب دریافت بازخوردها و نظرات و برحسب نظرات اخذ شده

۱۴-۲-۷- تعیین وظایف و مأموریت‌های هر دستگاه در خصوص برنامه‌های عملیاتی بازاریابی محله یا محدوده هدف

و اخذ تأییدیه از آنها در قالب اخذ موافقت نامه

۱۵-۲-۷- تدوین سند نهایی پلان مدیریت مشارکتی محدوده یا محله هدف و برنامه پایش توسط مرکز توسعه محله

و نهاد توسعه محله