



## موضوع قرارداد:

برون سپاری اجرای طرح تفکیک پسماند عادی از مبداء و در مقصد

سرمایه پذیر: شهرداری نی ریز

دستگاه نظارت: معاونت خدمات شهری شهرداری نی ریز

سرمایه گذار: \*\*\*\*\*

نوع قرارداد: ساخت، بهره برداری، اجاره، انتقال

**(BOLT)**



۱- قرارداد :

مجموعه اسناد و مدارکی است که موضوع قرارداد، تکالیف، تعهدات، وظایف و شرح خدمات سرمایه گذار که از این پس سرمایه گذار و شهرداری نی ریز که از این پس سرمایه پذیر نامیده می شود در آن درج و برای انجام عملیات مربوطه تنظیم شده است و کلاً به امضاء طرفین می رسد.

۲- سرمایه پذیر :

سرمایه پذیر شخصیتی حقوقی است که یک طرف امضاء کننده قرارداد بوده و اجرای عملیات مورد قرارداد را به سرمایه گذار واگذار نموده است و با صدور کلیه دستورات لازم از طریق دستگاه نظارت، بر عملکرد سرمایه گذار نظارت مستقیم خواهد داشت. در این قرارداد منظور از سرمایه پذیر، شهرداری نی ریز می باشد.

۳- سرمایه گذار :

شخصیت حقوقی یا حقیقی است که طرف دیگر امضاء کننده قرارداد بوده و اجرای عملیات مورد قرارداد را برعهده می گیرد.

۴- دستگاه نظارت :

منظور معاونت خدمات شهری شهرداری نی ریز می باشد.

۵- کارشناس نظارت بر جمع آوری، حمل و تفکیک پسماند تفکیک پذیر (ناظر مقیم) :

شخصیتی حقیقی یا حقوقی است که از طرف سرمایه پذیر یا دستگاه نظارت، به طور مستقیم و مستمر با شرح وظایف معین جهت نظارت بر اجرای عملیات کار، تعیین و به سرمایه گذار معرفی می شود.

۶- نماینده معاونت خدمات شهر :

شخصیتی حقیقی یا حقوقی است که از طرف دستگاه نظارت با حدود وظایف و اختیاراتی مشخص بر عملکرد سرمایه گذار و ناظر مقیم و حسن انجام امور قرارداد و ایفای تعهدات سرمایه گذار نظارت مستقیم دارد.

۷- محدوده مورد قرارداد :

محل هایی است که عملیات موضوع قرارداد در آنجا برابر قانون انجام می شود .

۸- پسماند :

به مواد زائد جامد، مایع و گاز غیر از فاضلاب گفته می شود که بطور مستقیم یا غیرمستقیم حاصل از فعالیت های انسان بوده و از نظر تولید کننده زائد تلقی می شود.

۹- پسماند تر :





به بخشی از پسماند گفته می شود که از مواد ارگانیک (طبیعی) و قابل تجزیه در کوتاه مدت تشکیل شده و فاسدشدنی می باشند مانند پسماند سبزی، میوه جات و....

**۱۰- پسماند خشک :**

به آن بخش از پسماندها گفته می شود که دارای قابلیت ماندگاری طولانی در محیط بوده و به سادگی قابل تجزیه نمی باشند اعم از اینکه قابل بازیافت باشند و یا نباشند.

**۱۱- جزء ویژه پسماند عادی:**

به آن دسته از پسماندهای عادی گفته می شود که به دلیل بالا بودن حداقل یکی از خواص خطرناک از قبیل سمیت، بیماری زایی، قابلیت انفجار یا اشتعال، خوردگی و مشابه آن به مراقبت ویژه نیاز داشته و نیاز به مدیریت خاص دارند.

**۱۲- پسماند های ساختمانی و عمرانی :**

به هر نوع پسماند عادی اطلاق می شود که بر اثر عملیات ساختمانی و یا عمرانی نظیر تخریب، گودبرداری، احداث، تعمیر، لکه گیری آسفالت و غیره بوجود می آید.

**۱۳- معابر:**

به هر نوع گذر یا خیابانی گفته می شود که برای عابرین پیاده و یا سواره احداث شده باشد از قبیل کوچه های بن بست و بن باز، خیابانهای اصلی و فرعی، میادین، بزرگراهها، جاده ها، روگذرها و زیرگذرها و پل ها.

**۱۴- ایستگاه جمع آوری:**

مکانی که در آن پسماند خشک جمع آوری شده از سطح شهر جمع می گردد.

**۱۵- تعهدات سرمایه پذیر و سرمایه گذار :**

بیانگر حدود وظایف، تکالیف، تعهدات، مسئولیتها و اختیارات و توافق های کلی و عمومی طرفین قرارداد است .

**۱۶- گروههای آموزشگر:**

به تیم های آموزش دهنده به مردم یا نیروهای سرمایه گذار اطلاق می شود که طبق دستورالعمل دستگاه نظارت از سوی سرمایه گذار و با هزینه وی به انجام امور آموزشی در سطح محدوده عملیاتی قرارداد اقدام می نماید.

**۱۷- شرایط اختصاصی و شرح خدمات :**

عبارت است از کلیه شیوه نامه ها، دستورالعمل ها و اسناد و مدارکی که منضم به قرارداد است و در آن روش ها و ضوابط اجرای بهینه کار مشخص شده است و جزء لاینفک قرارداد می باشد.

**۱۸- ایستگاه اطلاع رسانی و تبادل مواد بازیافتی:**





مکانهای مشخصی در سطح شهر که شهروندان مواد قابل بازیافت را به آنجا تحویل می دهند و هدایا، کالای جایگزین یا مبلغ ریالی آن را دریافت می نمایند.

۱۹- واحد HSE: منظور واحد امور ایمنی و بهداشت حرفه ای دستگاه نظارت می باشد.

**((برون سپاری اجرای طرح تفکیک پسماند عادی از مبداء و در مقصد))**

این قرارداد بر اساس صورتجلسه هیئت عالی سرمایه گذاری شماره ..... مورخ ..... همراه سایر شرایط و مدارک الحاقی آن که یک مجموعه غیر قابل تفکیک است فی مابین شهرداری نی ریز که در این قرارداد سرمایه پذیر نامیده می شود به تصدی آقای حامد فرغت با کد ملی ۲۵۵۹۶۲۱۵۴۱ به عنوان شهردار نی ریز با شناسه ملی ۱۴۰۰۲۳۰۹۵۳۱ و شماره تماس ۰۹۱۷۱۳۱۹۰۱۰ از یک سو و سرمایه گذار ..... با شماره ثبت ..... و شناسه ملی ..... به نمایندگی آقای ..... به شماره ملی ..... به سمت ..... و معرفی نامه شماره ..... مورخ ..... از سوی دیگر به عنوان سرمایه گذار منعقد و طبق ماده ۱۰ و ۱۹۰ قانون مدنی طرفین پس از امضاء مکلف به اجرای مفاد آن هستند.

**ماده یک : موضوع قرارداد**

عبارت است از اجرای طرح تفکیک پسماند عادی از مبداء و در مقصد شهر نی ریز

**۱- فرهنگ سازی و تبلیغات جهت اولاً تولید کمتر زباله و دوماً جمع آوری و تحویل پسماند**

**قابل بازیافت توسط شهروندان به شیوه های :**

- تبلیغات محیطی شامل بنر، پوستر و ...
- ارائه خدمات مرتبط با توانمندسازی و آموزش مشترکین و تولیدکنندگان پسماند شهری.
- آموزش و فرهنگ سازی در جهت تفکیک پسماند خشک در مبدأ و کاهش تولید پسماند.
- تهیه اقلام آموزشی، تبلیغی و فرهنگی و اطلاع رسانی جهت آموزش در مدارس، ادارات، مساجد، مراکز فرهنگی و آموزشی و بهداشتی و ...
- برگزاری جشنواره، همایش، پویش و برنامه های مناسبی با موضوع تفکیک از مبدا پسماند و تهیه هدایا و بسته های تشویقی

**۲- تفکیک پسماند قابل بازیافت به طرق ذیل**

الف) تفکیک از مبداء

- ایجاد زیر ساختهایی جهت ترغیب شهروندان به تحویل پسماند قابل بازیافت شامل راه اندازی نرم افزار کاربردی، توزیع اقلام مورد نیاز شامل و نه محدود به کیسه های جمع آوری اقلام بازیافتی، راه اندازی ایستگاههای جمع آوری اقلام بازیافتی در نقاطی از سطح شهر با تایید دستگاه نظارت.

**تبصره:** سرمایه گذار موظف به استفاده از روش های نوین جمع آوری پسماند خشک (نرم افزار و اپلیکشن های تفکیک از مبدا) مورد تایید سرمایه پذیر و دستگاه نظارت است در ضمن تمامی هزینه های مربوط به استفاده از روش های نوین و نرم افزار و اپلیکشن ها از قبیل نصب، اجرا،





شهرداری نی ریز

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استانداری فارس

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

پرسنل، تجهیزات سخت افزاری و نرم افزاری، رایانه، اشتراک دائم اینترنت پرسرعت، تلفن همراه، خودرو، محل اجراء، پشتیبانی، خطوط ارتباطی، پرداخت هزینه خرید مواد بازیافتی از شهروندان طبق نظر دستگاه نظارت و سایر هزینه ها برعهده سرمایه گذار می باشد .

- به کارگیری حداقل یک خودروی وانت (با تایید دستگاه نظارت) با برندسازی متناسب امر جهت جمع آوری اقلام قابل بازیافت شهروندان که به شیوه های بند قبل تهیه گردیده است.

(ب) تفکیک پسماندهای قابل بازیافت در مقصد

- در این خصوص سرمایه گذار از طریق تجهیز سایت پسماند مطابق جدول شماره ۱ و استقرار تجهیزات آن مطابق راهنمایی های ناظر قرارداد نسبت به تفکیک پسماند قابل تفکیک شامل انواع پسماند پلاستیکی، انواع پسماند شیشه ای، کاغذ و کارتن در هر نوع، پسماند الکترونیکی و ... شامل اقلام جدول شماره ۵ اقدام می نماید.

### ۳- اقدامات ویژه:

- شناسایی مشترکین و تولید کنندگان پسماندهای خشک قابل بازیافت به تفکیک گروههای هدف.
- ارائه خدمات مرتبط با تفکیک پسماند خشک به صورت مکانیزه.
- تحویل گرفتن پسماند خشک و اطلاع رسانی به شهروندان در ایستگاههای اطلاع رسانی و تبادل مواد بازیافت.

### ۴- اعلام نواقص و موارد خاص از طریق سرمایه گذار به دستگاه نظارت شامل:

- اعلام مشاغل مزاحم، غیر بهداشتی، محل بهداشت و آسایش عمومی، انبارها و محل های غیر مجاز جمع آوری و پردازش مواد بازیافتی و هر نوع فعالیتی که بر اساس قوانین شهرداری و قانون مدیریت پسماند و آیین نامه اجرایی، آن محل یا شهر را دچار مخاطرات بهداشتی می سازد.

### ۵- تأمین ماشین آلات و پرسنل مورد نیاز سرمایه گذار در کل محدوده اجرای قرارداد

### ۶- افتتاح حداقل یک دفتر به عنوان پایگاه اجرای طرح در سطح شهر

۷- تعیین مکانی جهت تجمیع اقلام بازیافتی جمع آوری شده جهت ارسال به کارخانه بازیافت صرفاً در محل سایت پسماند.

### ۸- حمل و انتقال:

- حمل پسماند اقلام تفکیکی جمع آوری شده تا مکان تجمیع

ماده دو : مدت قرارداد : 071-5320 203-74915

استان فارس، شهرستان نی ریز

خیابان آیت... طالقانی (ر)

07 1-5 3 8 3 05 3 3

Info@neyriz.ir

www.neyriz.ir

این قرارداد از تاریخ ...../...../..... الی ..... / ...../..... به مدت ... سال شمسی می باشد. (مطابق اعلام فرد برنده در

سند فراخوان)

ماده سه: مبلغ قرارداد





شهرداری نی ریز

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استانداری فارس

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

مبلغ قرارداد در سال اول ..... ریال و سالانه تا پایان قرارداد ..... درصد به آن افزوده می گردد. (مطابق اعلام فرد برنده در سند فراخوان)

**تبصره ۱:** هیچ گونه پرداخت وجهی از طرف سرمایه پذیر به سرمایه گذار انجام نخواهد شد.

**تبصره ۲:** مبلغ قرارداد بر اساس بند (۹) سند فراخوان که حاصل محاسبه تعیین شده در آن می باشد است.

**تبصره ۳:** با توجه به اینکه تیپ قرارداد از نوع BOLT است، در پایان قرارداد کلیه اقلام، تجهیزات، امکانات و ... که مطابق جدول شماره ۱ این قرارداد توسط سرمایه گذار تهیه و در اجرای قرارداد استفاده می گردد، پس از پایان قرارداد و با تعمیر و به روزرسانی توسط سرمایه گذار متعلق به شهرداری نی ریز می باشد (به استثناء ردیف های شماره ۸ و ۹ جدول شماره ۱) و بدون قید و شرط به شهرداری نی ریز واگذار خواهد شد. (مالکیت متعلق به شهرداری خواهد شد).

#### ماده چهارم: دستگاه نظارت

نظارت بر اجرای مفاد قرارداد و تعهدات سرمایه گذار از طرف سرمایه پذیر بر عهده معاونت خدمات شهری شهرداری نی ریز می باشد.

**تبصره:** معاونت خدمات شهری شهرداری نی ریز اختیار دارد نسبت به معرفی نماینده دستگاه نظارت بر حسن اجرای تعهدات سرمایه گذار اقدام نماید. لازم به ذکر است ابلاغها و اخطارهای صادر شده از سوی دستگاه نظارت به منزله ابلاغ از طرف سرمایه پذیر می باشد.

#### ماده پنجم: کسورات قانونی

با توجه به ماهیت قرارداد که سرمایه گذاری است، هیچ گونه کسورات قانونی و قراردادی به آن تعلق نمی گیرد.

#### ماده ششم: تعهدات و تأییدات سرمایه گذار

#### مقررات و کلیات

۱- سرمایه گذار تایید می نماید کلیه اسناد، مدارک، پیوست ها از جمله سند فراخوان و ویژگی های محدوده مورد قرارداد را کاملاً مطالعه نموده و ضمن بازدید از محدوده عملیاتی قرارداد از مشخصات و نقاط حساس و ویژه به صورت جزئی و کلی اطلاع حاصل کرده و تصدیق می نماید نکته ای باقی نمانده است که بتواند در مورد آن استناد به جهل نماید همچنین سرمایه گذار اظهار می نماید با توجه به بازدید میدانی از سطح شهر نی ریز مساحت موجود مطابق آخرین طرح تفصیلی اعلامی از طرف سرمایه پذیر جهت اجرای قرارداد را تایید نموده و مبنای هرگونه محاسبه مالی ماهانه خواهد بود و با امضاء قرارداد حق هرگونه اعتراض نسبت به مترآژ، تناژ و سایر موارد اعلامی قرارداد را در تمامی مراجع قضایی و قانونی از خود سلب و ساقط می نماید.

۲- سرمایه گذار تایید می کند در تهیه و تسلیم پیشنهاد خود کلیه هزینه های مستقیم یا غیر مستقیم در اجرای مفاد این قرارداد را در نظر گرفته که از هیچ بابت بعداً ادعایی نخواهد داشت.

استان فارس، شهرستان نی ریز  
خیابان آیت الله طالقانی (ره)  
☎ 071-5320 203-74915  
☎ 071-53830533  
✉ Info@neyriz.ir  
🌐 www.neyriz.ir





- در مجموع سرمایه گذار تأیید می نماید که هنگام تسلیم پیشنهاد خود مطالعات کافی بعمل آورده و هیچ نکته ای باقی نمانده است که بعداً بتواند استناد به جهل خود نماید .
- ۳- سرمایه گذار تأیید می کند که از کلیه قوانین و مقررات از جمله قوانین کار و تامین اجتماعی، مالیات، عوارض، بهداشت کار و ... که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد مورد عمل بوده مطلع و هزینه های ناشی از اجرای آن آگاه است و همچنین سود، مالیات و پرداخت مابه التفاوت بیمه خود را در محاسبات منظور کرده است در هر صورت مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات مزبور توسط سرمایه گذار یا پرسنل وی متوجه سرمایه پذیر نخواهد بود.
- ۴- سرمایه گذار تأیید می نماید کلیه قوانین و دستورالعمل ها و مقررات مربوط به ایمنی، حفاظت فنی و بهداشت کار و قانون کار و امور اجتماعی را در مورد کارگران و مستخدمین خود کاملاً رعایت کرده و متعهد به استفاده از کارگران با رعایت قوانین و آیین نامه های مربوطه باشد و همچنین قوانین منع استفاده از کارمند دولت را رعایت نماید. مسئولیت کارگران و پرسنل تحت پوشش سرمایه گذار با ایشان بوده ولی بدلیل اینکه سوء رفتار و برخورد و اخلاق پرسنل سرمایه گذار می تواند مستقیماً در سوابق دستگاه نظارت اثر بگذارد، سرمایه گذار متعهد می گردد پرسنل وی کلیه شئون اسلامی و اخلاقی را مطابق عرف جامعه رعایت کرده و چنانچه خلافی از این قبیل و موارد مشابه مانند اخذ وجه، ورود به منازل شخصی شهروندان، سوء استفاده شغلی و امثالهم مشاهده شود دستگاه نظارت مطابق با قوانین برخورد خواهد نمود و سرمایه گذار مسئولیت ها و عواقب و خسارات حقوقی وارده را می پذیرد.
- ۵- سرمایه گذار موظف به اجرای قانون مدیریت پسماند مصوب ۱۳۸۳/۲/۲۰ مجلس شورای اسلامی و آیین نامه اجرایی آن مصوب ۱۳۸۴/۵/۵ است.
- ۶- سرمایه گذار موظف است بر اساس ماده ۷ قانون مدیریت پسماند در این خصوص که مدیریت پسماند در شهر و حریم آن بر عهده شهرداری هاست به طور کامل تابع مقررات و دستورالعمل های شهرداری باشد.
- ۷- سرمایه گذار مسئولیت کامل حسن اجرای کلیه کارهای موضوع قرارداد را بر اساس مشخصات و دستورات کتبی سرمایه پذیر، دستگاه نظارت یا نماینده آن بر عهده دارد و به هیچ عنوان نمی تواند امور مندرج در موضوع قرارداد را به طور کلی و یا جزئی به غیر واگذار نماید.
- ۸- سرمایه گذار متعهد است کلیه عملیات موضوع قرارداد را طبق مشخصات و دستورات دستگاه نظارت و با بهترین روشهای اجرایی با ابزار و ماشین آلات مورد تأیید دستگاه نظارت (طبق جدول شماره ۱، ۳ و ۴) و به وسیله پرسنلی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند به هزینه خود انجام دهد.





- ۹- سرمایه گذار مکلف است نسبت به تامین نیروی انسانی جهت پست های کاری به تعداد کافی به تهیه ابزار و ماشین آلات و دیگر تدارکات مورد نیاز در انطباق با مشخصات فنی و اجرایی قرارداد اقدام نموده بطوریکه کلیه تعهدات و وظایف محوله به بهترین نحو با رعایت کامل حقوق پرسنل انجام شود و میزان دستمزدها و سایر هزینه ها برای اجرای کار را در محاسبه قیمت پیشنهادی خود منظور نماید. هرگاه در حین اجرای عملیات، سرمایه پذیر یا دستگاه نظارت تشخیص دهد که پرسنل و تجهیزات و ابزار کار موجود سرمایه گذار و توان فنی و مدیریت او با توجه به مشخصات فنی و اجرایی، برای انجام روزانه و اتمام کار کافی نیست، مراتب را از طریق دستگاه نظارت یا ناظر مقیم به سرمایه گذار ابلاغ خواهد نمود. سرمایه گذار موظف است کادر فنی و پرسنل و تجهیزات خود را طبق نظر مراجع فوق و مطابق مشخصات فنی و اجرایی در مهلت تعیین شده تکمیل نماید.
- ۱۰- سرمایه گذار متعهد است نسبت به پرداخت حقوق و مزایای پرسنل خود اعم از پرسنل، کارگران، ابواب جمعی منطبق با قانون کار اقدام نماید.
- ۱۱- مسئولیت پرداخت کلیه ارقام حقوق و پایه سنوات و مزایا شامل عیدی، پاداش، سنوات، اضافه کاری، جمعه و تعطیل کاری و شب کاری، هزینه های خسارت حین انجام کار، کسورات قانونی، بیمه، مالیات، ارزش افزوده، ایاب ذهاب و دیگر هزینه های مرتبط با قرارداد بر اساس قانون کار به عهده سرمایه گذار می باشد و سرمایه پذیر هیچگونه مسئولیتی ندارد.
- ۱۲- تهیه و تدارک ابزار کار، وسایل حمل و نقل، آب، سوخت و بطور کلی تمام لوازمی که برای اجرای عملیات موضوع قرارداد ضروری است بعهده سرمایه گذار است.
- ۱۳- سرمایه گذار موظف است برای ایجاد و جمع آوری تأسیسات مورد نیاز جهت اجرای موضوع قرارداد از قبیل کانکس، انبار، سکو و ایستگاه های جمع آوری و اقلام جدول شماره ۱ و غیره قبلاً تأییدیه های لازم را از مراجع ذیصلاح (سازمان محیط زیست، شبکه بهداشت، شهرداری و غیره) اخذ نماید. مسئولیت ها و هزینه های ایجاد و جمع آوری اینگونه تأسیسات برای انجام موضوع قرارداد بر عهده سرمایه گذار است. در صورت قصور کلیه مسئولیت در تمامی مراجع حقوقی و قضایی بر عهده سرمایه گذار می باشد.
- ۱۴- سرمایه گذار مکلف است کلیه مستحقات و تجهیزاتی را که از سرمایه پذیر تحویل خواهد گرفت در پایان قرارداد به همان کیفیتی که در صورتجلسه تحویل درج شده است به سرمایه پذیر تحویل نماید. قابل ذکر است هزینه اجاره بهاء مستحقات از طریق کارشناس رسمی یا هیئت ارزیاب شهرداری مشخص و از سرمایه گذار اخذ خواهد گردید (ضمناً هزینه تمامی قبوض آب، برق، گاز و... مربوط به مستحقات فوق الذکر نیز بر عهده سرمایه گذار می باشد).







۱۵- سرمایه گذار از زمان تحویل محدوده قرارداد تا زمان خاتمه قرارداد مسئول حفظ و نگهداری کلیه ابزارها و ماشین آلات و اموال متعلق به خود یا تحویلی از سرمایه پذیر است. در واقع کلیه ابزار و ماشین آلات و اموالی که از طرف دستگاه نظارت و بر اساس صورتجلسه تحویل می گردد، در پایان قرارداد و نیز بر اساس صورتجلسه به طور سالم برگشت داده می شود و در غیر این صورت سرمایه گذار نسبت به جبران خسارت اقدام خواهد نمود. در همین راستا، سرمایه گذار باید اقدامات لازم را برای حفظ و حراست از آنها در مقابل عوارض جوی، طغیان آب، سرقت، حریق و ... به عمل آورد. همچنین سرمایه گذار در حدود قانون حفاظت فنی مسئول خسارت وارده به شخص ثالث در محدوده عملیات قرارداد است و سرمایه پذیر در این مورد هیچ نوع مسئولیتی به عهده ندارد. بدین منظور سرمایه گذار بایستی به هزینه خود کارگاه و کلیه پرسنل، کارگران، ابزار و ماشین آلات مورد استفاده و سایت پسماند را بطور کامل بیمه جامع مسئولیت مدنی، آتش سوزی و حوادث نماید و یک نسخه از قرارداد بیمه را به سرمایه پذیر ارائه نماید. همچنین سرمایه گذار مکلف است در خصوص بیمه مسئولیت مدنی، بیمه عمر و حوادث کارگران و ابواب جمعی خود و بیمه تکمیلی (در صورت تمایل کارگران) اقدام لازم انجام دهد و تصویر آن را به دستگاه نظارت تحویل نماید.

**تبصره ۱:** سرمایه گذار موظف می باشد قبل از اخذ بیمه مسئولیت مدنی و حوادث سرمایه گذار، متن بیمه نامه را به تأیید دستگاه نظارت برساند و همچنین اگر مراجع ذیصلاح نظری مبنی بر قصور دستگاه نظارت در حوادث و بیماری های احتمالی ارائه دهند بیمه نامه به صورتی باید تدوین گردد که این قصور را پوشش دهد.

**تبصره ۲:** مخازن موجود در معابر اعم از مخازن پسماند خشک در ابتدای اجرای قرارداد طبق صورتجلسه، تحویل سرمایه گذار و در پایان قرارداد دریافت خواهد گردید. بدیهی است در صورت بروز خسارت با نظر دستگاه نظارت مبلغ خسارت وارده از طرف سرمایه گذار به شهرداری پرداخت میگردد و سرمایه گذار حق هیچگونه اعتراضی در این خصوص را نخواهد داشت.

۱۶- در صورتی که در اثر عملکرد سرمایه گذار یا کارکنان او و یا به دلیل عدم اجرای صحیح و انجام غیر اصولی شرح خدمات و امور ابلاغی از طرف دستگاه نظارت حادثه ای یا بیماری رخ دهد و این امر منجر به ورود خسارت اعم از مالی یا جانی به اشخاص ثالث و کارکنان سرمایه گذار و یا سرمایه پذیر گردد مسئولیت جبران کلیه خسارت ها و پاسخگویی به کلیه مراجع حقوقی و قضایی بر عهده سرمایه گذار است و سرمایه پذیر در این زمینه هیچگونه مسئولیتی ندارد.

۱۷- سرمایه گذار تأیید می نماید نظارتی که از سوی سرمایه پذیر در انجام عملیات به عمل می آید به هیچ وجه از مسئولیت های او برای اجرای صحیح کار نمی کاهد. همچنین سرمایه گذار موظف





است در پایان هر ماه فهرست تعداد پرسنل، تخصص آنها، مسئولیت محوله، لیست دستمزد آنان، تعداد و نوع ماشین آلات و ابزار و تجهیزات موجود آماده بکار و همچنین برنامه زمان بندی و جمع آوری پسماند قابل بازیافت و نیز سایر اطلاعات تکمیلی مورد نیاز سرمایه پذیر را تهیه ارائه دهد.

۱۸- ساعات و زمان اجرای عملیات موضوع قرارداد طبق برنامه ای خواهد بود که از طرف دستگاه نظارت به سرمایه گذار ابلاغ می گردد. (این بند شامل ساعات بازگشایی ایستگاههای ثابت جمع آوری و همچنین ساعات فعالیت خودروی بازیافت می باشد)

۱۹- سرمایه گذار موظف است جهت پاسخگویی به تماسهای شهروندان علاوه بر سامانه اینترنتی (نرم افزار کاربردی) سامانه های تماس تلفنی و پیامکی را راه اندازی و در اختیار عموم قرار دهد.

۲۰- سرمایه گذار متعهد می گردد در حفظ و نگهداری کلیه اسناد و مدارک و آمار و اطلاعات کوشا باشد و بدون هماهنگی دستگاه نظارت حق استفاده و یا انتشار آن را ندارد.

۲۱- در صورتیکه سرمایه گذار در حین اجرای کار متوجه گردد که ایجاد تغییراتی در روند انجام کار باعث افزایش راندمان و کیفیت کار می گردد مراتب را کتباً با ذکر دلیل به دستگاه نظارت اعلام و در صورت تأیید دستگاه نظارت می تواند تغییرات را اجرا نماید. بدیهی است تغییرات در حدود شرایط قرارداد از میزان مسئولیت سرمایه گذار نخواهد کاست.

۲۲- سرمایه گذار متعهد است که در زمان اجرای عملیات در طول شبانه روز برای ساکنین و اشخاص حقیقی و حقوقی مجاور محل کار مزاحمت و سد معبر ایجاد ننماید.

۲۳- هرگاه ضمن اجرای عملیات موضوع قرارداد، اشیای قیمتی یا هر نوع شی و کالایی که می تواند تحت مالکیت شخصی قرار گیرد در محدوده محل کار پیدا شود سرمایه گذار متعهد است مراتب را بلافاصله از طریق ناظر مقیم به دستگاه نظارت و سرمایه پذیر اطلاع دهد و نیروی انتظامی را طبق قوانین از جریان مطلع سازد. سرمایه گذار باید تا هنگام مداخله مقامات صالحه در حفظ و نگهداری اشیاء و آثار مزبور مراقبت های لازم را به عمل آورد. قابل ذکر است تحویل اشیاء مذکور فقط از طریق حراست دستگاه نظارت به صاحب مال بایستی صورت پذیرد.

۲۴- سرمایه گذار مکلف است نسبت به آموزش شهروندان و نیروهای بکار گرفته شده به روش مورد نظر دستگاه نظارت اقدام نماید. در بخش آموزش شهروندی با استفاده از امکانات و نیروی انسانی خود، آموزش های لازم را به صورت مستمر با شناسایی گروههای مختلف تولید کنندگان پسماند در محدوده تحت قرارداد ارائه نماید، در این آموزش ها اهداف قانون مدیریت پسماند از جمله اجتناب از تولید پسماند و کاهش آن، تفکیک و جداسازی و نحوه ذخیره و تحویل پسماندها و شرح وظایف گروههای مختلف تولیدکنندگان پسماند بیان خواهد گردید.





۲۵- سرمایه گذار موظف است با هماهنگی دستگاه نظارت نسبت به آموزش شهروندان و همچنین دانش آموزان در مدارس، ادارات و ... اقدام نماید. تهیه و توزیع یا نصب بنر و بروشور، تراکت، لوح فشرده تبلیغاتی، تقویم عملیات جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت، و دیگر اقلام تبلیغاتی مربوط به مدیریت پسماند با هماهنگی دستگاه نظارت بر عهده سرمایه گذار می باشد.

۲۶- پرسنل بکارگرفته شده از جانب سرمایه گذار از نظر استخدامی مشمول قوانین ومقررات قانون کار می باشد و پرداخت حقوق و و مزایا، بیمه، مالیات، اضافه کاری، ایام تعطیل، و غیره به عهده سرمایه گذار است و سرمایه پذیر از این بابت هیچ مسئولیتی ندارد.

۲۷- سرمایه گذار متعهد به ثبت مشخصات تمامی پرسنل و کارگران تحت پوشش در سامانه جامع روابط کار می باشد. عواقب هرگونه قصور در این زمینه برعهده سرمایه گذار می باشد .

۲۸- سرمایه گذار موظف است جهت انجام امور خدماتی از نیروهای متخصص وکارگران آموزش دیده، باسواد(ترجیحا دارای سواد دیپلم)، باتجربه، دارای صلاحیت فنی و ایمنی، توان جسمی و روانی مطلوب و کارت ملی، شناسنامه معتبر ایرانی و کارت معافیت یا انجام خدمت وظیفه عمومی و فاقد سوء پیشینه کیفری به تعداد لازم بر حسب نیاز اجرای مفاد قرارداد استفاده نماید به نحوی که کیفیت مناسب کار حفظ گردد.

۲۹- سرمایه گذار در تمامی رده های شغلی حق بکارگیری کارمندان دولت، شهرداری ها، اتباع بیگانه و صغر سنی و کبر سنی(کوچکتر از ۱۸ سال و بزرگتر از ۷۰ سال)، افراد بازنشسته، از کار افتاده و معلول(مگر در موارد شغل هایی که معلولیت محدودیتی ایجاد ننماید)، معتاد (در صورت بهبود بلا اشکال است)، افرادی که فاقد توان کاری هستند و افرادی که مورد تأیید دستگاه نظارت نمی باشند را ندارد.

۳۰- سرمایه گذار ملزم به تهیه و تحویل کارت شناسایی مورد تأیید دستگاه نظارت ممهور به مهر تهیه شده بدین منظور برای کلیه پرسنل می باشد.

۳۱- کنترل کامل پرسنل سرمایه گذار برای جلوگیری از اقدامات خلاف عرف و مقررات (اعمال خلاف شرع و منافی عفت عمومی، ورود به منزل شهروندان، هرگونه سوء استفاده از موقعیت شغلی، اخذ وجه از شهروندان در مقابل کار انجام شده ((غیر از مواردی همچون خرید و فروش اقلام تفکیکی که تحت نظارت سرمایه پذیر خواهد بود)) و ...)) از وظایف سرمایه گذار است و در صورت مشاهده تخلف، پس از ۲ اخطار کتبی که توسط سرمایه گذار به کارگر خاطی ابلاغ می گردد، پرسنل خاطی از کار برکنار و در صورت لزوم به مراجع قضایی معرفی می گردند. قابل ذکر است کنترل روزانه پرسنل بایستی مورد تأیید سرمایه پذیر و دستگاه نظارت باشد.





۳۲- سرمایه گذار موظف است در زمان تسویه حساب کارگران یا تحویل لباس جدید نسبت به جمع آوری لباس های استفاده شده، اقدام نماید. مسئولیت هرگونه سهل انگاری و سوء استفاده متوجه سرمایه گذار خواهد بود.

۳۳- هرگاه کارکنان و عوامل سرمایه گذار در اجرای صحیح کار کم کاری، اهمال یا مسامحه کنند و باعث اخلال در نظم کار و اجرای قرارداد شوند سرمایه پذیر از طرف ناظر مقیم مراتب را به نماینده سرمایه گذار تذکر خواهد داد و سرمایه گذار موظف است تذکر لازم کتبی را صادر نماید و با رعایت تمامی جوانب قانونی نسبت به برخورد با متخلفین اقدام نماید و در صورت تکرار، سرمایه پذیر می تواند درخواست برکناری متخلفین از کار را با رعایت تمامی جوانب قانونی داشته باشد. سرمایه گذار مکلف به اجرای این دستور است و نمی تواند برکنارشدگان را بدون هماهنگی دستگاه نظارت به کار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های سرمایه گذار نمی کاهد و برای او حقی ایجاد نمی نماید .

۳۴- سرمایه گذار باید قبل از شروع عملیات حداقل یک نفر نماینده تام الاختیار با مدرک تحصیلی حداقل لیسانس حتی الامکان مرتبط با کار شامل مدیریت، بهداشت محیط، محیط زیست و ... و مورد تایید دستگاه نظارت بصورت کتبی معرفی نماید. نمایندگان سرمایه گذار همواره باید در اوقات کار در محل کار حاضر باشند و عملیات تحت سرپرستی آنان انجام گیرد.

**تبصره ۱:** سرمایه گذار به منظور اجرای عملیات و دریافت دستور کار از سرمایه پذیر و صورتجلسات مورد نیاز به نمایندگان خود اختیارات کافی کتبی و رسمی را خواهد داد.

**تبصره ۲:** هر نوع مکاتبه یا اخطار، ابلاغ و یا دستور کار که مربوط به اجرای عملیات باشد و از طرف دستگاه نظارت به نماینده سرمایه گذار تحویل گردد در حکم ابلاغ به سرمایه گذار خواهد بود.

۳۵- سرمایه گذار مکلف است کلاس های آموزشی جامع برای تمامی پرسنل در خصوص شرح وظایف، نحوه برخورد با ارباب رجوع، بهداشت فردی، برگزار نماید.

۳۶- سرمایه گذار متعهد می گردد که در جلسات آموزشی که از طرف سرمایه پذیر برای بالا بردن کیفیت و کارایی کارکنان سرمایه گذار تشکیل می شود، با انجام هماهنگی های لازم، مقدمات حضور پرسنل از جمله ایاب و ذهاب کلیه نیروهای دخیل در موضوع قرارداد شاغل در سرمایه گذار را فراهم نماید.

۳۷- سرمایه گذار موظف است در بدو شروع کار از ماشین آلات خدماتی مدل سال ۱۳۹۵ به بال و مورد تایید دستگاه نظارت استفاده نماید.





۳۸- در صورتی که سرمایه گذار از خودروهای سرمایه پذیر و دستگاه نظارت استفاده کند در ساعاتی که خودرو در اختیار سرمایه گذار است آسیب ببیند سرمایه گذار موظف به پرداخت خسارت به سرمایه پذیر می باشد. بدیهی است در صورت استفاده سرمایه گذار از ماشین آلات شهرداری می بایست مال الاجاره تعیین شده به حساب درآمد شهرداری نی ریز واریز گردد.

۳۹- کلیه ماشین آلاتی که توسط سرمایه گذار تهیه و تأمین می گردد بایستی هفته ای یک بار یا به فراخور نیاز شستشو و سرویس نماید و در غیر اینصورت جریمه خواهد شد.

۴۰- سرمایه گذار موظف است نسبت به ارائه آمار ماشین آلات قرارداد اقدام نماید. یکی از اصلی ترین منافع سرمایه پذیر در اجرای عملیات موضوع قرارداد جلب رضایت شهروندان می باشد لذا با توجه به اینکه تمام پسماندهای خشک قابل بازیافت جمع آوری شده متعلق به سرمایه پذیر و دستگاه نظارت می باشد و طی این قرارداد به سرمایه گذار تعلق می گیرد لذا سرمایه گذار متعهد می گردد در برنامه ریزی به منظور آموزش، فرهنگ سازی، تجهیز مشترکین به علم و فرهنگ این موضوع و جمع آوری اقلام بازیافتی در تمام سطوح اجتماع اعم از منازل ویلایی، آپارتمانی، اداری و مؤسسات آموزشی و... در تحقق اهداف سرمایه پذیر تلاش نماید.

۴۱- سرمایه گذار متعهد می گردد پس از دریافت آموزش های لازم از مراجع ذیصلاح قضایی و انتظامی و با هماهنگی کامل دستگاه نظارت در راستای جلوگیری از فعالیت افراد دوره گرد و فاقد مجوز جمع آوری کننده مواد بازیافتی و برخورد با آنان با هماهنگی و معرفی دستگاه نظارت از ضابطین عام دادگستری (نیروی انتظامی) استفاده نماید. تمامی هزینه های استفاده از ضابطین برعهده سرمایه گذار می باشد.

۴۲- سرمایه گذار موظف است پسماند خشک قابل بازیافت جمع آوری شده خالص از منازل و ایستگاههای اطلاع رسانی و تبادل مواد بازیافت را طبق جدول پیوست شماره ۵ جمع آوری و به سایت پسماند حمل و آمار ماهیانه آن را به شهرداری تحویل نماید.

**تبصره:** محل جمع آوری پسماند خشک صرفاً سایت پسماند می باشد. در صورت نیاز و به تشخیص سرمایه پذیر مکانی هایی غیر از سایت پسماند به این امر اختصاص خواهد یافت که این امر و مکان جدید می بایست مورد تأیید دستگاه نظارت قرار گرفته باشد.

۴۳- سرمایه گذار جهت اجرای مفاد بند قبل موظف به توزین پسماند خشک قابل بازیافت جمع آوری شده از سطح شهر در مراکز جمع آوری می باشد.





۴۴- سرمایه گذار موظف به اجرای طرح همانندسازی (برندینگ و گرافیک و ...) ماشین آلات، ایستگاههای جمع آوری و کلیه تجهیزات بکارگیری شده در عملیات تفکیک پسماند خشک قابل بازیافت براساس طرح اعلام شده از سوی دستگاه نظارت می باشد.

۴۵- سرمایه گذار می بایست حتی الامکان ساز و کار اشتراک پذیری و تعیین شناسه اشتراک برای شهروندان را فراهم نموده و در خصوص ایجاد فرایند بهره برداری از کارت الکترونیکی شناسایی مشترکین در ایستگاههای ثابت و سیار جمع آوری پسماند خشک با نظر سرمایه پذیر اقدام نماید.

۴۶- سرمایه گذار موظف است نسبت به ارائه آمار دقیق ماهانه در رابطه با تناژ پسماند خشک قابل بازیافت جمع آوری شده بصورت تفکیک شده (درب منازل، ایستگاههای ثابت و سیار، آموزشی و اداری) به دستگاه نظارت اقدام نماید.

۴۷- سرمایه گذار موظف است از فعالیت افراد غیر قانونی که اقدام به جمع آوری بازیافت می کنند جلوگیری کند.

**تبصره:** سرمایه گذار باید برای جلوگیری از فعالیت افراد غیر قانونی با هماهنگی سرمایه پذیر از طریق مراجع قضایی اقدام نماید.

۴۸- ارائه گزارشات تفکیکی ماهانه از تناژ پسماند خشک جمع آوری شده به دستگاه نظارت بر عهده سرمایه گذار است. همچنین سرمایه گذار موظف به ارائه مسیر حرکت خودروها و برنامه زمانبندی آن براساس تقویم جمع آوری پسماند قابل تفکیک طبق تأیید دستگاه نظارت می باشد.

۴۹- سرمایه گذار موظف است هرگونه فعالیت غیر مجاز مربوط به جمع آوری، پردازش، نگهداری و فروش مواد جامد قابل بازیافت توسط کارگاههای تبدیل مواد را به دستگاه نظارت اعلام نماید تا برابر بند ۲۰ ماده ۵۵ قانون شهرداری از ادامه کار آنها جلوگیری شود. بدین منظور سرمایه گذار موظف است تیم عملیاتی گشت خود را مطابق ماده ۳۶ آیین نامه اجرایی قانون مدیریت پسماندها فعال نماید، این امر با مدیریت دستگاه نظارت انجام خواهد شد. (این امر در راستای بند ۴۱ همین قسمت خواهد بود).

**تبصره ۱:** قابل ذکر است مسئولیت بر خورد و جلوگیری از فعالیت افراد دوره گرد و فاقد مجوز جمع آوری کننده ی مواد بازیافتی در محدوده تحت قرارداد علی الخصوص در معابر و گذرها بر عهده سرمایه گذار است و سرمایه گذار بایستی از طریق واحد حقوقی خود و با هماهنگی دستگاه نظارت اقدامات لازم را انجام دهد.

**تبصره ۲:** ساعت کاری گشت بازیافت در شهر با تأیید دستگاه نظارت تعیین می گردد، مسئولیت نظارت بر گشت بازیافت برعهده سرمایه گذار می باشد.





شهرداری نی ریز

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استانداری فارس

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

۵۰- سرمایه گذار متعهد می گردد چنانچه در جمع آوری بازیافت منابع منازل مسکونی، مکانهای اداری، آموزشی و ایستگاههای اطلاع رسانی و تبادل مواد بازیافتی به مورد مشکوکی (مانند اشیاء عتیقه یا غیر متعارف) برخورد کند باید بلافاصله دستگاه نظارت را در جریان قرار دهد.

۵۱- هرگاه در حین اجرای عملیات موضوع جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت، دستگاه نظارت تشخیص دهد که تجهیزات و ماشین آلات، نیروی انسانی و امکانات کارگاهی سرمایه گذار کفایت لازم برای اجرای تعهدات را ندارد، مراتب به صورت کتبی به سرمایه گذار ابلاغ و در مدت تعیین شده سرمایه گذار متعهد به انجام آن بوده و از این بابت هیچگونه خسارت یا هزینه اضافی به سرمایه پذیر تعلق نخواهد داشت.

۵۲- اجرای طرح همانند سازی ماشین آلات جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت براساس طرح اعلام شده از سوی دستگاه نظارت برعهده سرمایه گذار می باشد و استفاده از آرم و مشخصات اختصاصی شهرداری و درج عبارت سرمایه گذار تحت نظارت معاونت خدمات شهری بر روی خودروها و وسایل جمع آوری الزامی است.

۵۳- سرمایه گذار موظف به اخذ مجوز دستگاه نظارت برای هرگونه جابجایی و اضافه کردن ایستگاههای سیار در محل مورد تأیید دستگاه نظارت می باشد. همچنین سرمایه گذار موظف به بیمه نمودن ایستگاههای ثابت و سیار برای حوادث آتش سوزی و سرقت بوده و می بایست کپی بیمه نامه تهیه شده را به دستگاه نظارت ارائه دهد.

۵۴- سرمایه گذار موظف به تخلیه ایستگاه های بازیافت سطح شهر به صورت روزانه می باشد.

۵۵- سرمایه گذار موظف است نسبت به جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت کلیه آپارتمانها و مجتمع های مسکونی، مراکز آموزشی و اداری (حداقل یک بار در هفته) واقع در محدوده فعالیت با برنامه ریزی و اعلام روز مراجعه به شهروندان اقدام نماید.

۵۶- سرمایه گذار موظف است به ازای دریافت هر کیسه پسماند خشک قابل بازیافت از شهروندان درب منزل دو کیسه نو جایگزین تحویل آنان نماید.

**تبصره ۱:** در صورتیکه سرمایه گذار نسبت به تهیه و توزیع پلاستیک اقدام نکند، سرمایه پذیر بر اساس نظر دستگاه نظارت خود اقدام به خرید نموده و هزینه را به علاوه ۱۵٪ بالاسری از سرمایه گذار دریافت خواهد نمود.

۵۷- سرمایه گذار موظف است در هنگام تخلیه مخازن ذخیره پسماند خشک و به طور کلی در هنگام جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت در سطح شهر از پراکنده نمودن و ریختن ضایعات در اطراف مخازن و در معابر جلوگیری و در صورت ریختن ضایعات نسبت به پاکسازی آن اقدام نماید.

استان فارس، شهرستان نی ریز  
خیابان آیت... طالقانی (ره)  
071-5320 203-74915  
071-53830533  
Info@neyriz.ir  
www.neyriz.ir





۵۸- سرمایه گذار متعهد است از جداسازی پسماند خشک از تر در معابر سطح شهر، جلوی درب منازل، داخل مخازن و سایر مراکز تولید کننده پسماند خودداری و جلوگیری نماید.

۵۹- کلیه هزینه های تجهیز و راه اندازی ایستگاه های تبادل مواد بازیافتی سطح شهر به عهده سرمایه گذار می باشد.

۶۰- سرمایه گذار موظف است در ایستگاههای تبادل مواد بازیافتی سطح شهر نسبت به خرید مواد قابل بازیافت (طبق نظر دستگاه نظارت مطابق با عرف بازار نی ریز) یا مبادله با کالاهای مورد تأیید دستگاه نظارت غیر از مواد خوراکی و مورد نیاز شهروندان از قبیل انواع مواد شوینده، کیسه پسماند خودرو، لیوان، کیسه پارچه ای، لوازم تحریر و ... اقدام نماید.

**تبصره:** در صورتیکه سرمایه گذار نسبت به تهیه و توزیع اقلام و کالاها اقدام نکند، علاوه بر جریمه سرمایه گذار، سرمایه پذیر براساس نظر دستگاه نظارت خود اقدام به خرید نموده و هزینه را به علاوه ۱۵٪ بالاسری به صورت ماهیانه از سرمایه گذار دریافت خواهد نمود.

۶۱- سرمایه گذار موظف است حتی الامکان جهت استفاده ناظرین مقیم دستگاه نظارت و ثبت اطلاعات توسط متصدی ایستگاه بازیافت، دفتر سرمایه گذار و تمامی ایستگاه های ثابت و پرتابل اطلاع رسانی شهروندان و تبادل مواد قابل بازیافت را به دستگاه رایانه و چاپگر تجهیز کند.

۶۲- سرمایه گذار متعهد به استفاده از نرم افزار و سامانه ای است که مورد تایید سرمایه پذیر و دستگاه نظارت می باشد است.

۶۳- سرمایه گذار موظف است جهت استفاده از روش های نوین تفکیک از مبدا و جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت حداقل یک نفر آشنا با نرم افزارهای کاربردی در حال استفاده را بکارگیری نماید.

**تبصره:** شخص مورد نظر می تواند از سایر پرسنل قرارداد که مسئولیت های دیگری نیز بر عهده دارند تأمین گردد.

۶۴- سرمایه گذار متعهد به تهیه تمامی تجهیزات سخت افزاری از قبیل رایانه، تلفن همراه، خودرو جمع آوری و اینترنت پر سرعت و ... مطابق نظر دستگاه نظارت باشد.

۶۵- سرمایه گذار موظف به دریافت درخواستهای شهروندان برای جمع آوری مواد بازیافتی از طریق سامانه و ارسال این درخواست ها به خودروهای مامور جمع آوری در محدوده می باشد.

۶۶- سرمایه گذار موظف است در بازه زمانی تعریف شده در نرم افزار نسبت به جمع آوری پسماند خشک بازیافتی درخواستهای دریافتی از شهروندان در خصوص جمع آوری را در زمان مشخص شده اقدام نماید.







۶۷- سرمایه گذار متعهد به آموزش اولیه و دوره ای تمامی پرسنل و مأمورین جمع آوری مرتبط با اجرای نرم افزار تفکیک از مبداء می باشد.

۶۸- سرمایه گذار متعهد به کنترل مأمورین جمع آوری که به منازل جهت جمع آوری مراجعه می کند می باشد، مأمورین جمع آوری مواد بازیافتی می بایست ضمن رعایت کلیه شئونات مذهبی، متعهد و بارفتار مناسب و حرفه ای در برخورد با شهروندان باشند و در صورت گزارش و شکایت شهروندان در مورد برخورد و رفتار نا مناسب وی، دستگاه نظارت حق دارد دستور تعویض یا تعلیق مامور خاطی را صادر کند و در صورت بروز خسارت، مسئولیت جبران خسارت سرمایه گذار می باشد.

۶۹- مأمورین جمع آوری پسماندها حق ورود به منزل شهروندان و درخواست کنندگان خدمات مدیریت پسماند را ندارد.

۷۰- خودروهای جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت می بایست دارای استیکر و برچسب مورد تایید دستگاه نظارت باشد و ترازوی دیجیتالی دارای قابلیت چاپ رسید برای ثبت دقیق مواد جمع آوری را به همراه داشته باشد.

۷۱- سرمایه گذار موظف به پاسخگویی به درخواست های محدوده شهر می باشد.

۷۲- سرمایه گذار متعهد به تهیه و تجهیز مأمورین جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت به تلفن همراه اندرویدی با قابلیت نصب نرم افزار تفکیک از مبداء روی آن می باشد.

۷۳- سرمایه گذار متعهد می باشد در پایان قرارداد حساب مربوط به نرم افزار را تسویه نماید و با هماهنگی دستگاه نظارت به سرمایه گذار جدید یا شهرداری به عنوان مالک اصلی نرم افزار انتقال دهد.

۷۴- مأمورین جمع آوری بازیافت می بایست تمامی مواد بازیافتی جمع آوری شده به روش نوین به وسیله نرم افزار را به محل مشخص شده از طرف سرمایه گذار (سایت پسماند) تحویل دهد.

۷۵- سرمایه گذار ملزم به رعایت قوانین دولت الکترونیک از قبیل قوانین امنیتی سیستم های اطلاعاتی کامپیوتر و قوانین محرمانگی اینترنت می باشد. نرم افزار طراحی شده می بایست با به کارگیری المان های گرافیکی لازم مؤید مالکیت شهرداری نی ریز باشد.

### آموزش شهروندی در خصوص قانون مدیریت پسماند

۷۶- سرمایه گذار مکلف است نسبت به آموزش، فرهنگ سازی و توانمندسازی گروههای شهروندی، تولیدکنندگان پسماند شهری و نیروهای بکارگرفته شده به روش مورد نظر دستگاه نظارت اقدام نماید. در بخش آموزش شهروندی با استفاده از امکانات و نیروی انسانی خود آموزش های لازم را به صورت مستمر با شناسایی گروههای مختلف تولید کنندگان انواع پسماند در محدوده تحت قرارداد ارائه نماید در این آموزش ها اهداف قانون مدیریت پسماند از جمله اجتناب از تولید پسماند و کاهش آن، تفکیک و





جداسازی، نحوه ذخیره، تحویل پسماندها (به ویژه ایستگاههای بازیافت) و شرح وظایف گروههای مختلف تولید کننده پسماند بیان می گردد.

۷۷- سرمایه گذار متعهد به تهیه اقلام آموزشی و فرهنگی و اطلاع رسانی جهت آموزش در مدارس، ادارات، مساجد، فرهنگسراها و ... و برگزاری جشنواره، همایش، پویش و برنامه های مناسبی با موضوع تفکیک از مبدا پسماند و تهیه هدایا و بسته های تشویقی است.

### ایمنی و بهداشت کار

۷۸- سرمایه گذار بایستی دارای گواهی صلاحیت کار صادره از اداره کل کار و امور اجتماعی در سال اجرای قرارداد باشد. در صورت عدم وجود این گواهی، سرمایه گذار موظف است نسبت به اخذ آن حداکثر ۶ ماه پس از عقد قرارداد اقدام نماید، این زمان با اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت حداکثر به مدت ۳ ماه دیگر قابل تمدید است.

**تبصره:** سرمایه گذار موظف است زمان شروع قرارداد نسبت به دریافت و ارائه گواهی صلاحیت از اداره کار استان فارس (شهرستان نی ریز) اقدام نماید. (موضوع ماده ۱۴ دستورالعمل تعیین صلاحیت و رتبه بندی سرمایه گذارهای خدماتی) در صورت عدم وجود این گواهی، سرمایه گذار موظف است نسبت به اخذ آن حداکثر ۶ ماه پس از عقد قرارداد اقدام نماید، این زمان با اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت حداکثر به مدت ۳ ماه دیگر قابل تمدید است.

۷۹- سرمایه گذار در صورت نیاز موظف به تأمین وسیله ایاب و ذهاب استاندارد (داشتن کلیه مدارک مورد تأیید راهنمایی و رانندگی و داشتن بیمه کامل شخص ثالث و...) کلیه پرسنل تا محل کار و سایر مناطق شهرداری می باشد.

۸۰- سرمایه گذار موظف است گواهی حسن سابقه کار در زمینه ایمنی و بهداشت را از وزارت کار و شبکه بهداشت شهرستان نی ریز تهیه و به تأیید واحد HSE دستگاه نظارت برساند. در صورت عدم وجود این گواهی، سرمایه گذار موظف است نسبت به اخذ آن حداکثر ۶ ماه پس از عقد قرارداد اقدام نماید، این زمان با اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت حداکثر به مدت ۳ ماه دیگر قابل تمدید است.

۸۱- طبق دستورالعمل سلامت، ایمنی و بهداشت عوامل اجرایی (ماده ۵ قانون مدیریت پسماند) و ماده ۹۳ قانون کار سرمایه گذار می بایست ۱ نفر کارشناس بهداشت حرفه ای و ایمنی کار را جهت اجرای مباحث ایمنی و بهداشت استخدام نماید و صلاحیت کارشناسان بهداشت حرفه ای و ایمنی کار باید به تأیید واحد HSE دستگاه نظارت برسد. همچنین فعالیت کارشناسان بهداشت حرفه ای و ایمنی کار باید زیر نظر واحد HSE دستگاه نظارت صورت گیرد همچنین حکم مأموریت برای کارشناسان HSE با توجه به مصوبه اداره کل تعاون، کار و رفاه اجتماعی استان





فارس در مناطق مختلف شهری با صلاحدید واحد HSE دستگاه نظارت توسط سرمایه گذار صادر می شود.

**تبصره:** شخص مورد نظر می تواند از سایر پرسنل قرارداد که مسئولیت های دیگری نیز بر عهده دارند تأمین گردد.

۸۲- حتی الامکان طبق ماده ۱ آیین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، سرمایه گذار باید اقدام به تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار به صورت حداقل ماهیانه یکبار نموده و گزارش جلسات مذکور را به دستگاه نظارت و مراجع ذیصلاح اعلام نماید. ضمناً سرمایه گذار ملزم به تهیه برنامه جامع HSE است.

۸۳- سرمایه گذار موظف است جهت صیانت از سلامت کارکنان تمامی قوانین و دستورالعمل ها، آیین نامه ها و قوانین بالادستی ارجاعی از طرف سرمایه پذیر و دستگاه نظارت و مراجع ذیصلاح بویژه وزارت کار و وزارت بهداشت و درمان در خصوص ایمنی و بهداشت و پیشگیری از بیماری های ناشی از کار و همچنین پیشگیری از شیوع بیماری های واگیر و نوپدید را اجرا نماید و همچنین تایید می نماید از قانون مدیریت پسماند و آیین نامه اجرایی ان آگاه است و ملزم به رعایت تمام مواد آن از جمله ماده ۵ قانون مذکور می باشد. در صورت عدم رعایت مقررات مربوط به ایمنی و حفاظت فنی مسئولیت قانونی آن به عهده سرمایه گذار بوده و سرمایه پذیر مسئولیتی ندارد.

۸۴- سرمایه گذار موظف به آموزش پرسنل خود در زمینه ایمنی و بهداشت (۸۰ ساعت در سال با تایید اداره کار و شبکه بهداشت نی ریز) بوده و پرداخت تمامی هزینه ها بر عهده سرمایه گذار می باشد.

۸۵- سرمایه گذار موظف است نسبت به تهیه و تحویل لباس کار بر اساس جدول شماره ۳ امکانات رفاهی، وسایل ایمنی و بهداشت پرسنل مستقر خود در محل موضوع قرارداد، اقدام و بر استفاده صحیح از آنها نظارت نماید.

۸۶- تهیه وسایل و لباس کار کلیه پرسنل بر عهده سرمایه گذار می باشد و روزانه کاملاً تمیز و سالم باشند.

۸۷- سرمایه گذار موظف است طبق ماده ۹۲ قانون کار برای همه پرسنل خود پرونده پزشکی تشکیل دهد و حداقل سالی یکبار توسط مراکز بهداشتی درمانی مورد تأیید دستگاه نظارت از آنها معاینه و آزمایشات لازم را بعمل آورد (معاینات دوره ای و ارجاعات پزشکی) و گزارش مربوطه را به دستگاه نظارت اعلام نماید. بدیهی است هزینه ارجاعات پزشکی نیز بر عهده سرمایه گذار می باشد.





۸۸- سرمایه گذار موظف به تهیه بانک اطلاعاتی مشخصات کلیه پرسنل با شماره تماس بوده تا در مواقع ضروری از طریق پیامک اطلاع رسانی صورت گیرد. بدیهی است هزینه ارسال پیامک بر عهده سرمایه گذار می باشد.

۸۹- سرمایه گذار ملزم می باشد تمهیدات لازم جهت تنبیه و تشویق پرسنل خود جهت اجرای اصول مقررات عمومی و اداری و ایمنی و بهداشت را به کار گیرد.

۹۰- سرمایه گذار موظف است تمامی دستورالعمل ها و ابلاغیه های واحد HSE دستگاه نظارت را در چارچوب اجرای شرح خدمات قرارداد مذکور اقدام نماید.

۹۱- حتی الامکان سرمایه گذار موظف است به منظور شستشوی لباس کارگران و ایجاد بهداشت و نظافت کارکنان خود نسبت به شستشوی لباس آنان و یا انعقاد قرارداد با لباسشویی و خشکشویی مورد تایید دستگاه نظارت اقدام نماید.

۹۲- سرمایه گذار موظف می باشد مطابق آیین نامه بهسازی محیط کار و آیین نامه های مرتبط نسبت به استاندارد سازی محیط کارگاه های خود اقدام نماید.

۹۳- حتی الامکان سرمایه گذار موظف است نسبت به نانو نمودن (آنتی باکتریال و ضد آب) لباسهای تمامی پرسنل خود توسط سرمایه گذارهای مورد تایید دستگاه نظارت اقدام نماید.

۹۴- حتی الامکان سرمایه گذار موظف به خرید تجهیزات استاندارد و ارگونومیک جهت افزایش بهره وری و سلامت کارکنان و کارگران با تایید دستگاه نظارت می باشد بدیهی است هزینه خرید تجهیزات مذکور بر عهده سرمایه گذار می باشد.

۹۵- مسئولیت حفاظت، امنیت و ایمنی و بهداشت ایستگاه های جمع آوری مواد بازیافتی بر عهده سرمایه گذار می باشد که می بایست قبل از شروع به کار پیش بینی های لازم را داشته باشد، بدیهی است سرمایه گذار پاسخگوی هر گونه حادثه و ناامنی اعم از جانی و مالی که منجر به ضرر و زیان به اشخاص ثالث و سرمایه پذیر گردد می باشد و بایست خسارات وارده را جبران نماید

۹۶- آدرس قانونی سرمایه گذار همان است که در قرارداد درج شده است و بایستی دارای دفتر مورد تایید دستگاه نظارت در سطح محدوده مورد قرارداد و دارای تلفن، نمابر دارای تجهیزات کامل گرمایشی، سرمایشی و امکانات لازم رفاهی باشد. در صورتی که این محل تغییر کند سرمایه گذار موظف است ظرف مدت ۴۸ ساعت به صورت کتبی به دستگاه نظارت اعلام نماید. در صورتیکه سرمایه گذار به این تعهد عمل ننماید هر نامه یا مکاتبه یا اخطار که به محل قبلی ارسال شود در حکم ابلاغ قطعی تلقی می شود.

**تبصره:** جهت سهولت کار سرمایه گذار، ایستگاه جمع آوری اقلام قابل بازیافت سطح شهر می تواند به عنوان دفتر نیز به کار گرفته شود.





۹۷- سرمایه گذار مکلف است در موقع انجام امور مندرج در موضوع قرارداد بخصوص در هنگام شب تدابیر لازم ایمنی و حفاظتی از قبیل نصب علائم خطر در محل کار، تجهیز کارگران شبکار، نصب علائم هشدار دهنده نوری در شب و ... را با هزینه خود اتخاذ نماید .

۹۸- آتش زدن یا سوزاندن هر نوع پسماند، شاخه و برگ، چوب، لاستیک، کاغذ و سایر پسماندهای اشتعال زا توسط عوامل سرمایه گذار به منظور تولید حرارت و یا امحاء پسماندهای مزبور ممنوع است .

۹۹- سرمایه گذار موظف است که برنامه زمانبندی جمع آوری سیار اقلام بازیافتی شهروندان را با هماهنگی و اخذ تاییدیه از دستگاه نظارت را بطور کتبی (بروشور، اطلاعیه، آگهی و...) به شهروندان اعلام نماید.

۱۰۰- سرمایه گذار موظف است تجهیزات فردی هر کارگر در سال شامل لباس فرم شبرنگ دار (لباس کار)، دستکش، ماسک، کلاه پارچه ای، چراغ چشمک زن، چکمه بادگیر و بارانی، کاپشن برای زمستان منطبق بر جدول شماره ۳ تهیه و تامین نماید.

**تبصره ۱:** سرمایه گذار مکلف است کلیه استانداردهای تعیین شده توسط سرمایه پذیر را جهت ابزار و لباس کار و وسایل ایمنی و نظایر آن برای کارگران و کلیه ابواب جمعی خود رعایت کند.

**تبصره ۲:** لباس کارگران و کاپشن بایستی متناسب با نوع فصل، دارای کد و آرم سرمایه گذار، شبرنگ و اتیکت نام و نام خانوادگی باشد.

**تبصره ۳:** جنس و طرح لباس فرم و تجهیزات حفاظت فردی تمامی نیروها و کارگران بایستی قبل از توزیع به تایید دستگاه نظارت رسیده باشد.

۱۰۱- ساعات شروع و خاتمه جمع آوری و حمل پسماندهای خشک جمع آوری شده منازل، ادارات، مراکز آموزشی، تجاری و ... با توجه به فصول سال از طرف دستگاه نظارت تعیین و به سرمایه گذار ابلاغ خواهد شد.

**تبصره ۱:** سرمایه گذار و یا کارکنان وی رأساً یا با واسطه مجاز به انعقاد قراردادهای جداگانه جمع آوری پسماند با مسئولین، هیئت مدیره مجتمع های آپارتمانی، شهرکها، سرمایه گذار ها، مراکز درمانی، کارخانجات، هتل ها، رستوران ها و سایر مراکز تولید زباله انبوه موجود در سطح محدوده عملیاتی قرارداد می باشند اما در این خصوص تأیید و نظارت دستگاه نظارت ضروری است.

**تبصره ۲:** ساعت شروع و خاتمه جمع آوری و حمل مواد بازیافتی با توجه به فصول مختلف سال از طرف دستگاه نظارت قابل تغییر می باشد .

۱۰۲- سرمایه گذار موظف است اقدامات لازم به منظور جمع آوری کل پسماند قابل بازیافت در ساعات مورد نظر دستگاه نظارت را انجام دهد. این اقدامات می بایست به نحوی باشد که در خارج از محدوده ساعات فوق الذکر نیاز جدیدی در سطح شهر مشاهده نشود .

۱۰۳- سرمایه گذار مکلف است پسماندهای جمع آوری شده در سطح شهر را به محلهای تعیین شده قبلی (سایت پسماند) که به تأیید دستگاه نظارت رسیده است انتقال دهد و از دپو کردن یا حمل آنها به مناطق دیگر یا شهرهای اطراف یا محلهایی غیر از محل های تعیین شده خودداری نماید.





۱۰۴- مشخصات ظاهری ماشین آلات مورد استفاده در عملیات جمع آوری و حمل پسماند قابل بازیافت بایستی متناسب با نوع فعالیت بوده و مطابق مدل اعلام شده از طرف دستگاه نظارت باشد به گونه ای که **الف)** خودروهای جمع آوری و حمل پسماند بایستی دارای کد و متحدالشکل بوده و مطابق تیپ اعلامی از طرف دستگاه نظارت باشد. **ب)** رنگ کلیه خودروها بایستی سالم و کامل بوده و روزانه شستشو و گندزدایی گردیده و در پارکینگ ویژه پارک شوند. **پ)** خودروهای جمع آوری و حمل پسماند خشک قابل بازیافت باید مجهز به اتاق مخصوص باشد و باید متحدالشکل و دارای برچسب آموزشی طبق نظر دستگاه نظارت باشند. **ت)** خودروها بایستی دارای تأییدیه معاینه فنی، بیمه شخص ثالث و تجهیزات ایمنی از قبیل برف پاک کن، علائم هشدار دهنده، بوق ملودی، کیسول اطفاء حریق و... باشند. **ث)** کلیه ماشین آلات جمع آوری و حمل پسماند ملزم به رعایت حد مجاز وزن بار اعلام شده از طرف دستگاه نظارت می باشد. **ج)** برچسب و استیکر آموزشی تمامی خودروهای جمع آوری پسماند بایستی حداقل سالی یک مرتبه با نظر دستگاه نظارت تعویض و نوگردند.

**تبصره :** ماشین آلاتی که فاقد یک یا تعدادی از شرایط فوق باشند تا زمان رفع ایرادات مجاز به ادامه فعالیت نمی باشند.

۱۰۵- تامین کارگران و رانندگان مربوط به ماشین آلات جمع آوری و حمل پسماند بر عهده سرمایه گذار می باشد و بایستی در تمام طول مدت انجام عملیات ملبس به لباس کار مورد تأیید دستگاه نظارت باشند .

۱۰۶- سرمایه گذار می بایستی نسبت به توزین پسماند جمع آوری شده ای که از شهروندان جمع آوری می کند اقدام و آمار آن را به دستگاه نظارت اعلام نماید.

۱۰۷- سرمایه گذار مکلف است نسبت به آموزش گروههای شهروندی و نیروهای بکارگرفته شده به روش مورد نظر دستگاه نظارت اقدام نماید. در بخش آموزش شهروندی با استفاده از امکانات و نیروی انسانی خود آموزش های لازم را به صورت مستمر با شناسایی گروههای مختلف تولید کنندگان انواع پسماند در محدوده تحت قرارداد ارائه نماید در این آموزش ها اهداف قانون مدیریت پسماند از جمله اجتناب از تولید پسماند و کاهش آن، تفکیک و جداسازی، نحوه ذخیره، تحویل پسماندها (به ویژه ایستگاههای بازیافت) و شرح وظایف گروههای مختلف تولید کننده پسماند بیان می گردد. همچنین سرمایه گذار مکلف است نسبت به آموزش نیروهای کار سرمایه گذار به صورت مستمر (حداقل یک جلسه ۸۰ دقیقه ای در ماه) اقدام نموده به نحوی که هر کارگر و نیروی انسانی به کار گرفته شده بتواند بعنوان مجری قانون مدیریت پسماند عمل کند و ضمن هماهنگی با دستگاه نظارت نسبت به ارائه برنامه زمان بندی تنظیمی و موضوعات آموزشی اقدام نماید.

۱۰۸- مراجعه، دریافت و جمع آوری کلیه پسماندهای قابل بازیافت از منابع مسکونی، اداری و آموزشی معابر فرعی (کلیه موارد پلیمری، لاستیک، پلاستیک، کاغذ و مقوا، انواع شیشه، فلزات، یونولیت و ...)، جزء ویژه پسماند عادی و ضایعات الکترونیکی به صورت جداگانه با مراجعه منظم طبق برنامه مورد تأیید دستگاه نظارت و رأس ساعت مشخص شده انجام گردد.





۱۰۹- در طول روز (غیر از روزهای جمعه) مراجعه به درب منازل جهت جمع آوری کلیه پسماندهای قابل بازیافت به صورت منظم در تمامی طول سال طبق ساعت اعلامی از طریق دستگاه نظارت می باشد.  
**تبصره:** مراجعه به درب منازل و مجتمع های مسکونی در روزهای جمعه، اول فروردین ماه، سیزدهم فروردین ماه، بیست و یکم ماه مبارک رمضان و بیست و هشتم ماه صفر و عاشورای حسینی ممنوع می باشد.

۱۱۰- سرمایه گذار موظف است ضمن شناسایی و ثبت نام تمامی اماکن اداری، آموزشی و فرهنگی، سازمانی و مسکونی به همراه تهیه بانک اطلاعاتی به تفکیک انواع تولید کنندگان پسماند نسبت به الزام آنان به منظور تجهیز و نصب مخازن ذخیره سازی پسماندتر و خشک براساس قانون مدیریت پسماند اقدام نماید.

۱۱۱- سرمایه گذار موظف است خودروهای جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت درب منازل را مجهز به وسایل توزین نماید.

۱۱۲- سرمایه گذار موظف است در صورت نیاز نسبت به توزیع کارتن پلاست و مخزن ذخیره پسماند خشک قابل بازیافت با همکاری دستگاه نظارت اقدام نماید.

۱۱۳- سرمایه گذار موظف است در چهار ماه اول قرارداد ضمن شناسایی مراکز تولیدمسکونی، اداری و آموزشی، برنامه جمع آوری پسماند خشک را که به تأیید دستگاه نظارت رسانده در اختیار مراکز فوق الذکر قرارداد و طبق برنامه موظف به مراجعه منظم بوده و ترتیبی اتخاذ نماید که کلیه پسماندهای خشک قابل بازیافت را در زمان های تعیین شده دریافت نماید.

۱۱۴- سرمایه گذار موظف است نسبت به اجرا و بهره برداری از ایستگاههای ثابت و سیار جمع آوری پسماند قابل بازیافت در سطح شهر اقدام نماید (حداقل یک ایستگاه). جانمایی و جزئیات این امر با هماهنگی دستگاه نظارت صورت می پذیرد.

**تبصره ۱:** در صورت اضافه شدن ایستگاههای ثابت و سیار در محدوده سرمایه گذار موظف به تأمین نیرو و بهره برداری از ایستگاه می باشد.

**تبصره ۲:** کاربری ایستگاههای ثابت و سیار صرفاً جمع آوری پسماند خشک قابل بازیافت بوده و سرمایه گذار مجاز به تغییر کاربری نخواهد بود. بدیهی است استفاده از محل یا ایستگاه مذکور هیچگونه حق سرقفلی یا حقوق دیگری برای سرمایه گذار ایجاد نخواهد کرد.

۱۱۵- سرمایه گذار موظف است نسبت به ساماندهی دوره گردها اقدام عاجل و فوری به عمل آورد.

۱۱۶- سرمایه گذار موظف است ضمن اطلاع رسانی، آموزش و فرهنگ سازی در محل ایستگاه، نسبت به دریافت پسماند خشک از شهروندان و ارائه هدایا طبق اعلام دستگاه نظارت اقدام نماید. کیفیت و کمیت عملکرد هر ایستگاه بایستی نقطه نظرات دستگاه نظارت را تأمین نماید.

۱۱۷- سرمایه گذار موظف است به ازای جمع آوری هر یک کیلوگرم پسماند خشک قابل بازیافت در ایستگاههای ثابت اقلام و یا معادل ریالی این اقلام را مطابق نظر دستگاه نظارت در اختیار شهروندان قرار دهد.





شهرداری نیریز

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استانداری فارس

تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

- ۱۱۸- سرمایه گذار موظف است نسبت به تأمین و نصب توری بر روی کلیه ماشین آلات جمع آوری پسماند خشک به منظور جلوگیری از ریزش پسماند در معابر اقدام نماید.
- ۱۱۹- سرمایه گذار موظف است علاوه بر پرداخت کامل ماهانه مبلغ اجاره بهاء خود به سرمایه پذیر، ماهانه پنج درصد از مبلغ اجاره را به نماینده دستگاه نظارت پرداخت نماید تا مطابق نظر مستقیم دستگاه نظارت در چارچوب وظایف این دستگاه هزینه گردد.
- ۱۲۰- سرمایه گذار موظف است پسماندهای حجیم قابل بازیافت ( شامل یخچال مستعمل، کمد و ... ) را براساس درخواست مردمی و تایید دستگاه نظارت جمع آوری و به محل تعیین شده از قبل انتقال دهد.
- ۱۲۱- با توجه به بلند مدت بودن قرارداد و ضرورت اقدام در جهت مسائل زیست محیطی و تبدیل نمودن سایت پسماند به مکانی شایسته و بایسته و کسب الزامات زیست محیطی آن، سرمایه پذیر موظف است مطابق نقشه سایت و ابلاغ دستگاه نظارت نسبت به ایجاد، حفظ و نگهداری فضای سبز سایت پسماند اقدام نماید.
- ۱۲۲- به دلیل ماهیت حساس عملیات جمع آوری، حمل و دفن زباله عمومی، سرمایه گذار متعهد می گردد به هیچ عنوان فعالیت های وی حول محور این قرارداد مخل انجام امور پیمانکار جمع آوری، حمل و دفن زباله شهرداری نیریز نخواهد بود و دستورات و توصیه ها و شیوه عملکرد دستگاه نظارت در این خصوص را به صورت مطلق می پذیرد و به آن عمل خواهد نمود.
- ۱۲۳- سرمایه گذار (برنده فراخوان) با مشخص شدن مبلغ نهایی قرارداد ما به ازاء مبلغ قرارداد را ضمانت حسن انجام کار مورد تأیید سرمایه پذیر تهیه و تحویل می نماید. این ضمانت نامه می بایست تا ۳ ماه پس از اتمام مدت قرارداد اعتبار داشته باشد.
- ۱۲۴- قرارداد حاضر بلافاصله پس از امضاء قرارداد به مرحله اجرا در می آید اما با توجه به اینکه تعدادی از تعهدات قراردادی و اجرای آن نیازمند صرف وقت می باشد، سرمایه پذیر متعهد می گردد از تاریخ امضاء قرارداد الی ۳ ماه پس از آن تمامی تعهدات قراردادی خود را انجام و گزارش مکتوب آن را به دستگاه نظارت تحویل نماید.
- ۱۲۵- سرمایه گذار و پرسنل تحت امر ایشان به هیچ عنوان اجازه استفاده از پسماند عادی شهروندان که جهت حمل به سایت پسماند به نحوی از انحاء به پرسنل واحد خدمات شهری شهرداری سپرده می شود را ندارند (به عنوان مثال سرمایه گذار حق جمع آوری کیسه های پسماند قرارداد شده در زمان و مکان از قبل تعیین شده توسط شهروندان که در برنامه عادی جمع آوری روزانه در سطح شهر می باشد را ندارد) و صرفاً جمع آوری پسماند خشک قابل تفکیک به یکی از طرق بیان شده در این قرارداد امکان پذیر می باشد.
- الف)** جمع آوری از طریق نرم افزار کاربردی یا پخش کیسه های مخصوص از درب منازل.
- ب)** جمع آوری از طریق ایستگاههای تبادل سطح شهر.
- ج)** عقد قرارداد با مراکز و ارگانها
- د)** بازیافت پسماند انتقال یافته به محل سایت پسماند شهرداری نیریز

استان فارس، شهرستان نیریز  
خیابان آیت... طالقانی (ر)،  
071-5320 203-74915  
07 1-5 3 8 3 05 3 3  
Info@neyriz.ir  
www.neyriz.ir







### ماده هفت: تعهدات و اختیارات سرمایه پذیر

- ۱- سرمایه پذیر در ابتدای قرارداد متناسب با شرایط و مفاد قرارداد، همکاری لازم را با سرمایه گذار در برآورد اطلاعات تقریبی محدوده عملیاتی قرارداد شامل محدوده مورد قرارداد، جانمایی محل ایستگاههای بازیافت، جمعیت شهر، پست و کد بندی نیروها، خودرو و کارگران مورد نیاز را به عمل می آورد.
- ۲- نظارت بر اجرای تعهدات قانونی سرمایه گذار و پرسنل وی از طرف سرمایه پذیر بر عهده دستگاه نظارت است. سرمایه پذیر محق است از طریق دستگاه نظارت و با توجه به مفاد قرارداد و اسناد و مدارک منضم به آن در اجرای عملیات مورد قرارداد و تعهدات سرمایه گذار نظارت داشته باشد و وسایل و ابزار کار و امور انجام شده را بر اساس مختصات مربوط، مورد رسیدگی قرار دهد و هر گاه عیب و نقصی در کار مشاهده نمود به سرمایه گذار دستور رفع آن را با قید مشخصات و مکان ابلاغ نماید. در هر حالت نظارت ناظر مقیم و دستگاه نظارت از مسئولیت سرمایه گذار نمی کاهد.
- ۳- سرمایه پذیر به منظور نظارت بر عملکرد سرمایه گذار و بنا به صلاحدید خود یک یا تعدادی ناظر مقیم را تعیین نموده و به سرمایه گذار معرفی می نماید.
- ۴- در صورت لزوم، سرمایه پذیر دستورالعمل ها و شیوه نامه های اجرایی مورد نیاز و مرتبط با موضوع قرارداد را تهیه و در موعد مقرر از طریق دستگاه نظارت به سرمایه گذار ابلاغ می نماید.
- ۵- بررسی پیشنهادات و طرحهای سرمایه گذار در جهت بهبود سیستم و افزایش تفکیک پسماند از مبداء و ارتقاء سطح رضایت مندی شهروندان.
- ۶- در صورتیکه بنا به تشخیص دستگاه نظارت یا سرمایه پذیر بنا به دلایلی از قبیل جنگ، سیل، آتش سوزی، بیماریهای واگیر دار یا همه گیر امکان انجام شرح خدمات به طور کامل نباشد بنا به موقعیت زمانی و مکانی و مصوبات بالادستی یا قوانین روز تصمیمات لازم اخذ و اجرا خواهد گردید.
- ۷- سرمایه گذار می تواند با تأیید سرمایه پذیر و مشروط به اینکه در عملیات اجرایی این قرارداد و موضوع جمع آوری، حمل و دفع پسماند عمومی خللی ایجاد ننماید و با تعیین تکلیف مالی نسبت به پذیرش پسماند قابل تفکیک سایر مراکز و شهرهای همجوار در سایت پسماند شهرداری نی ریز اقدام نماید.
- ۸- این قرارداد مطابق بند ۱۴ ماده ۸۰ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران می بایست به تصویب شورای اسلامی شهر نی ریز برسد و پس از آن قابل امضاء و اجراست.

### ماده هشت: ضمانت حسن اجرای تعهدات

- ۱- در مورد تخلف از هر یک از تعهدات مندرج در این قرارداد و به منظور تضمین و حسن اجرای قرارداد یک فقره ضمانت نامه بانکی به شماره ..... بانک..... شعبه..... به مبلغ ..... ریال در اختیار سرمایه پذیر قرار می گیرد.





**تبصره ۱:** در مورد ماده فوق سرمایه پذیر بدون هرگونه اقدام خاص قضایی با اطلاع به سرمایه گذار حق استفاده از تضمین مندرج در این قرارداد را خواهد داشت و سرمایه گذار حق طرح هرگونه ادعایی را در این خصوص از خود سلب و ساقط می نماید.

**تبصره ۲:** هزینه های مورد لزوم از بابت تمدید مدت ضمانت نامه به عهده سرمایه گذار خواهد بود.

**تبصره ۳:** سرمایه پذیر ضمانت نامه مندرج در همین ماده را به محض خاتمه قرارداد و تصویب پایان قطعی قرارداد و ارائه مفاسد حساب بیمه به دستگاه نظارت با رعایت آیین نامه معاملات شهرداری، بنا به تقاضای سرمایه گذار آزاد خواهد نمود.

#### ماده نه: موارد فسخ قرارداد

در موارد زیر قرارداد از طرف سرمایه پذیر قابل فسخ است:

۱- به طور کلی در مواردی که سرمایه گذار از تعهدات قراردادی خود عدول نماید، پس از ۲ اخطار کتبی هرکدام به فاصله حداقل ۱۵ روز و عدم تبعیت از مفاد اخطار توسط ایشان، دستگاه نظارت می تواند نسبت به فسخ یک طرفه قرارداد اقدام نماید.

۲- تأخیر در تجهیز و آماده شدن برای شروع به کار به مدت ۲۰ روز

۳- تأخیر در پرداخت حقوق و مزایا کارگران سرمایه گذار به مدت ۲ ماه

۴- رها و یا تعطیل کردن عملیات مورد قرارداد بدون اجازه سرمایه پذیر حتی برای یک شیفت کاری.

۵- انتقال قرارداد به شخص ثالث بصورت کلی یا جزئی

۶- عدم توانایی مالی یا مدیریتی سرمایه گذار برای انجام کار طبق برنامه پیشرفت عملیات به تشخیص سرمایه پذیر و دستگاه نظارت.

۷- انحلال سرمایه گذار یا فوت وی.

۸- عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد و یا عدم انجام دستورات کتبی به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده معیوب در مهلتی که برای سرمایه گذار تعیین شده است. در این صورت سرمایه پذیر به هر ترتیبی که مقتضی بداند خود معایب و نواقص را رفع می کند و جمع هزینه های مربوطه را با اضافه مبلغ جرائم متعلقه بر اساس ضوابط تعیین شده در قرارداد از سرمایه گذار اخذ می نماید و در صورت تکرار سرمایه گذار مشمول موارد فسخ قرارداد خواهد شد.

۹- هرگاه ثابت شود که سرمایه گذار به منظور تحصیل قرارداد به متصدیان مربوطه زیر مجموعه شهرداری حق العمل یا پاداش یا هدایایی اعم از نقدی یا غیر نقدی داده و یا آنها یا واسطه هایی را در منافع خود سهیم کرده است.

۱۰- سرمایه گذار مشمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه ۱۳۷۷ شمسی گردد.

۱۱- غیر واقعی یا جعلی بودن هر یک از مدارک مربوط به سرمایه گذار در فراخوان و یا اسناد سرمایه گذار مرتبط با امور قرارداد و مفاد قرارداد.





**تبصره:** در صورتیکه نواقص از طرف سرمایه گذار رفع و اصلاح نگردد فسخ قرارداد در کلیه موارد ذکر شده با پیشنهاد دستگاه نظارت و تایید سرمایه پذیر پس از ابلاغ کتبی به سرمایه گذار، عملی خواهد شد.

### ماده ده: اقدامات پس از فسخ قرارداد

هر گاه سرمایه پذیر قرارداد را مستند به یکی از علل مشروح در ماده ۹ و ۶ فسخ کند مراتب را کتباً به اطلاع سرمایه گذار می رساند و بدون احتیاج به انجام دادن تشریفات قضایی یا اداری، مبالغ ضمانت نامه های انجام تعهدات که ضمانت نامه بانکی است را پس از کسر جرائم و هزینه های که به سرمایه پذیر بار گردیده است به سود خود وصول و ضبط می نماید و مابقی را طی صورتجلسه ای به حساب سرمایه گذار واریز می نماید، و یا اقدامات قانونی جهت تأدیه وجه چک و سفته بعمل آورده بلافاصله اجرای موضوع قرارداد را در اختیار گرفته و برای ارائه خدمات آن اقدام لازم معمول می دارد. سپس سریعاً به تهیه صورت برداری از فعالیت های انجام پذیرفته و تجهیزات مستقر شده مطابق جدول شماره ۱ می پردازد. سرمایه پذیر ضمن فسخ قرارداد از سرمایه گذار دعوت می کند تا ظرف یک هفته نماینده ای معرفی کند.

هر گاه نماینده سرمایه گذار در مهلت فوق الذکر حاضر نشود سرمایه پذیر می تواند فهرست نهایی فوق الذکر را تنظیم کند. فهرست فوق که به طریق مذکور تهیه می شود برای طرفین قطعی و لازم الرعایه خواهد بود و سرمایه گذار با امضاء این قرارداد حق هر گونه ادعایی را در مراجع قضایی و حقوقی از خود سلب می نماید. یک نسخه از این فهرست از طرف سرمایه پذیر برای سرمایه گذار ارسال می گردد. اقلام موجود در جدول شماره ۱ به وسیله کارشناسان منتخب طرفین و مرضی الطرفین یا معرفی شده از طرف دادگستری نی ریز که ظرف مدت یک هفته از تاریخ صورت برداری باید معرفی شوند تقویم می گردد. هر گاه سرمایه گذار به منظور توافق در انتخاب کارشناس یک هفته مقرر حاضر نشود، سرمایه پذیر رسماً یک کارشناس منتخب خود را انتخاب و برای انتخاب کارشناس مرضی الطرفین و منتخب سرمایه گذار از دادگستری نی ریز تقاضا می نماید و ایشان را برای تقویم دعوت می کند و نظر این کارشناسان برای طرفین قطعی است. پس از طی این فرآیند اقلام جدول شماره ۱ به استثنای ردیف ۸ آن مطابق ضوابط تبصره ذیل به تملک خود سرمایه پذیر در می آید. سرمایه گذار متعهد است مازاد دارایی خود را که در محدوده موضوع قرارداد باقیمانده است حداکثر ظرف مدت یک هفته از محل خارج نماید در غیر این صورت سرمایه پذیر مخیر است به هر نوع که مقتضی است و صلاح بداند نسبت به مازاد فوق الذکر عمل نموده و هزینه های متعلقه را به حساب بدهی سرمایه گذار منظور نماید.

**تبصره:** از آنجایی که این قرارداد به شیوه (BOLT) تنظیم گردیده است و اصولاً اقلام موجود در جدول شماره ۱ بعد از اتمام مهلت قراردادی متعلق به سرمایه پذیر خواهد بود، در صورت پایان رابطه قراردادی قبل از پایان مدت قرارداد به هر نحو و شیوه ممکن از جمله موارد فسخ این ماده و امثالهم که فسخ متوجه سرمایه پذیر باشد، پس از تقویم به روز اقلام و تقسیم آن به کل مدت قرارداد، مبلغ حاصله در مدت گذشته از قرارداد ضرب و ما به ازاء آن عدد ریالی و طبق اولویت و انتخاب سرمایه پذیر اقلام جدول شماره ۱ متعلق به سرمایه پذیر می باشد و پس از تقویم به روز اقلام و تقسیم آن به کل مدت قرارداد، مبلغ حاصله در مدت باقی مانده از قرارداد ضرب و صرفاً ۶۰ درصد ما به ازاء آن عدد ریالی به انتخاب سرمایه پذیر از اقلام جدول شماره ۱ یا مبلغ ریالی آن به سرمایه گذار پرداخت و عودت





و ۴۰ درصد آن نیز که در قالب ارقام جدول شماره ۱ خواهد بود به عنوان جریمه فسخ از سایر ارقام جدول شماره ۱ بنا به اختیار سرمایه پذیر یا مبلغ ریالی آن مجدداً متعلق به شهرداری خواهد بود.  
**تبصره:** سرمایه پذیر هیچگونه تعهد و مسئولیتی در خصوص تسویه حساب سرمایه گذار با ادارات بیمه، دارایی و غیره را ندارد و سرمایه گذار موظف است نسبت به تحقیق، بررسی و استعلام از ادارات و سازمانهای مربوطه در خصوص تسویه حساب اقدام لازم قانونی بعمل آورد.

### ماده یازده - ممنوعیت های قانونی

- ۱- سرمایه گذار ضمن امضاء این قرارداد اقرار و اعتراف نمود مشمول ممنوعیت پیش بینی شده در ماده ۷ مصوبه شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ ه مورخ ۸۳/۱۲/۲۲ هیأت وزیران موضوع آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه های اجرائی نمی باشد و در صورت ارتکاب یکی از اعمال مذکور در بندهای ماده ۱ آئین نامه فوق به مدت پنج سال از عقد قرارداد با شهرداری ممنوع می باشد.
- ۲- سرمایه گذار متعهد می شود که مشمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوبه ۲۲ دیماه ۱۳۳۷ و اصلاحیه های بعدی آن نبوده و در صورت اثبات خلاف آن مسئولیت کلیه عواقب آن بعهد سرمایه گذار خواهد بود.
- ۳- تمامی کارکنان شهرداری نی ریز با هر نوع رابطه استخدامی مشمول قانون منع مداخله مصوب دی ماه ۱۳۳۷ می باشند.
- ۴- سرمایه گذار اقرار می نماید که مشمول تبصره یک ماده ۹۵ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراها ی اسلامی کشور و انتخابات شهرداران نمی باشد.

### ماده دوازده - حوادث قهریه - فورس ماژور

در موارد وقوع حوادث قهری و بروز شرایط اضطراری، مانند جنگ اعلام شده یا نشده، انقلاب ها و اعتصاب های عمومی، شیوع بیماری های واگیردار، زلزله، سیل و طغیانهای غیر عادی، خشکسالی های بی سابقه و همچنین آتش سوزی های دامنه دار، طوفان و حوادث مشابه، انجام قرارداد حاضر را برای یکی از دو طرف غیر ممکن سازد قرارداد مطابق ماده ۱۰ خاتمه داده خواهد شد.

### ماده سیزده - نشانی طرفین

آدرس سرمایه پذیر: نی ریز- خیابان آیت اله طالقانی - شهرداری نی ریز با کد پستی .....  
آدرس سرمایه گذار: .....

تبصره: حسب ماده ۱۰۱۰ قانون مدنی اقامتگاه انتخابی سرمایه گذار همین اقامتگاه اعلامی بوده و تمامی اوراق اداری یا قضایی به این اقامتگاه ابلاغ میگردد و عذر عدم اطلاع مورد پذیرش نمی باشد و ابلاغ قانونی است.

### ماده چهارده: حل اختلاف

اختلافات ناشی از این قرارداد با تعامل و همکاری حداکثری حل خواهد گردید و در غیر این صورت موضوع به محاکم صالحه قضایی سپرده خواهد شد.

### ماده پانزده: اسناد و مدارک

استان فارس، شهرستان نی ریز  
خیابان آیت اله طالقانی (ره)  
☎ 071-5320 203-74915  
☎ 07 1-5 3 8 3 05 3 3  
@ Info@neyriz.ir  
www.neyriz.ir





توضیح : این قرارداد مشتمل بر ۱۵ ماده و سند فراخوان که جزء لاینفک قرارداد محسوب می شود و در ۴ نسخه تنظیم و به امضاء طرفین رسیده و کلیه نسخه های آن دارای اعتبار واحد می باشد.

جدول شماره ۱: اقلام، کالاها و ابزارهای مورد نیاز جهت اجرای قرارداد

ردیف	نام کالا یا تجهیزات	مشخصات فنی	واحد	مقدار	امتیاز از ۱۰	الزام یا اختیار
۱	تامین مصالح و اجرای فنس پیرامونی سایت پسماند	به ارتفاع حداقل ۲ متر و دو کمر کش و سیم خاردار به صورت استاندارد	متر	۲۳۰۰	۱۰	الزامی
۲	سوئیت نگهداری ورودی	کانکس یا سازه بنایی	مترمربع	۱۲	۶	الزامی
۳	تجهیزات تامین و تولید برق (ژنراتور یا پنل خورشیدی)	جهت تامین برق تجهیزات و روشنایی محوطه و ساختمان ها اعم از آشیانه و نگهداری و ...	دستگاه	۱	۱۰	الزامی
۴	تجهیزات پرس و بسته بندی پسماند تفکیک شده	کلیه تجهیزات مربوط به پرس، بسته بندی و بارگیری پسماند تفکیک شده در سایت پسماند شامل و نه محدود به نوار نقاله، دستگاه پرس، آسیاب شیشه، جک و پالت و ...	دستگاه	۱	۱۰	الزامی
۵	سایه بان فلزی	به ارتفاع ۴ متر جهت پوشش محل فعالیت کارکنان سایت پسماند	مترمربع	۶۰	۵	اختیاری
۶	تجهیزات حشره کش		دستگاه	۱	۶	الزامی
۷	دوربین مدار بسته و اتصالات	شامل حداقل سه دستگاه دوربین مدار بسته فیکس به همراه NVR قابل اتصال و دریافت تصاویر از طریق شبکه اینترنت	ست	۱	۸	الزامی
۸	خودروی وانت	جهت جمع آوری پسماند تفکیک شده در سطح شهر	دستگاه	۱	۱۰	الزامی
۹	کانکس	جهت ایستگاه جمع آوری پسماند در حداقل ۱ نقطه در سطح شهر	دستگاه	۱	۱۰	الزامی
		جمع امتیازات		۷۵		



تاریخ:  
شماره:  
پیوست:

باسمه تعالی  
جمهوری اسلامی ایران  
وزارت کشور  
استاندارداری فارس



شهرداری نی ریز

### جدول شماره ۲: جرائم

ردیف	نوع تخلف یا عیب و نقص مشاهده شده	تعرفه جریمه
۱	در مواردی که در این قرارداد برای سرمایه گذار جریمه تعریف گردیده است با تشخیص دستگاه نظارت و بنا به نوع و اهمیت تخلف قراردادی جریمه تعیین می گردد.	مبلغی معادل ۱ تا ۱۰ درصد مبلغ ماهانه قرارداد در آن ماه

**تبصره ۱:** جریمه های اعمال شده مطابق جدول فوق، در پایان هر ماه محاسبه و با ابلاغ آن به سرمایه گذار، وی موظف به پرداخت و ارائه رسید آن می باشد.

**تبصره ۲:** دستگاه نظارت می تواند معادل مبلغ ریالی جریمه را به انجام موضوعی در چارچوب وظایف دستگاه از سوی سرمایه پذیر تبدیل نماید.

### جدول شماره ۳: تجهیزات نیروها

ردیف	نوع کالا
۱	لباس فرم ( شبرنگ دار)
۲	بادگیر ( بارانی خردار )
۳	کاپشن زمستانه
۴	چکمه
۵	دستکش
۶	ماسک
۷	کلاه ایمنی
۸	مخزن
۹	بیل
۱۰	دسته بیل
۱۱	جاروب
۱۲	دسته جاروب
۱۳	کفش کار
۱۴	کلاه گرم زمستانه

استان فارس، شهرستان نی ریز  
خیابان آیت... طالقانی (ره)  
☎ 071\_5320 203\_74915  
☎ 07 1\_5 3 8 3 05 3 3  
@ Info@neyriz.ir  
🌐 www.neyriz.ir





کلاه تابستانه	۱۵
لباس گرم زیر زمستانه	۱۶
کمر بند ایمنی ارگونومیک	۱۷

#### جدول شماره ۴: جدول حداقل ماشین آلات مورد نیاز شهر

ردیف	نوع ماشین آلات	تعداد
۱	خودروی وانت	۱

تبصره: مدل ساخت ماشین آلات حتماً می بایست مدل سال ۱۳۹۵ به بالا با کاربری سال ۱۴۰۱ باشد.

#### جدول شماره ۵: انواع پسماند خشک قابل بازیافت

ردیف	نوع پسماند
۱	کاغذ کارتن و مقوا
۲	حلب
۳	آهن
۴	پت
۵	پلاستیک
۶	نایلون رنگی
۷	نایلون بی رنگ
۸	رانی و آلومینیوم
۹	مس
۱۰	شیشه
۱۱	جزء ویژه
۱۲	منسوجات
۱۳	نان خشک
۱۴	لاستیک و چرم
۱۵	الکترونیکی و الکتریکی
۱۶	فوم



